



Regione Toscana



Modulo APE – Attestato Prestazione Energetica

MANUALE D'USO – PROFILO TECNICO CERTIFICATORE

1. Introduzione: inquadramento normativo e tecnico.....	5
2. Registrazione e accesso al sistema.....	7
3. Funzionalità Tecnico certificatore.....	14
3.1 HOME.....	14
3.2 A.P.E.....	14
3.2.1 Visualizza A.P.E.....	15
3.2.2 Nuovo A.P.E.....	16
<u>3.2.2.1 DATI GENERALI:</u>	17
<u>3.2.2.2 PRESTAZIONI:</u>	22
<u>3.2.2.3 IMPIANTI:</u>	25
<u>3.2.2.4 ALTRI DATI:</u>	32
<u>3.2.2.5 ONERI DI DEPOSITO:</u>	35
<u>3.2.2.6 APE:</u>	35
3.2.3 Casi particolari di redazione dell’APE con omissione del codice catasto degli impianti termici....	37
<u>3.2.3.1 Edifici di nuova costruzione per i quali non sono ancora state attivate le utenze</u>	37
<u>3.2.3.2 Edifici oggetto di ristrutturazioni importanti per i quali non sono ancora state riattivate le utenze a seguito di distacco</u>	38
<u>3.2.3.3 Impianto disattivato (generatore scollegato dall’adduzione del combustibile o utenze disattivate):</u>	39
<u>3.2.3.4 Impianto per il quale non è possibile reperire il codice catasto a causa di procedura giudiziaria in corso (APE redatto per conto del Tribunale):</u>	40
3.2.4 Importazione del file .xml.....	41
3.2.5 Rimessa in corso di certificazione APE già inviati.....	43
3.2.6 Correzione di un APE già trasmesso mediante invio di un nuovo APE.....	43

3.2.7 Redazione di un APE in presenza di generatori a biomassa a seguito dell'introduzione dell'obbligo di accatastamento (DGRT n. 222 del 06/03/2023).....	43
3.3 DELEGHE.....	45
3.3.1 Visualizza Deleghe.....	45
3.3.2 Nuova Delega.....	46
3.4 PORTAFOGLIO.....	49
3.4.1 Visualizza Ricariche.....	50
3.4.2 Nuova Ricarica.....	50
3.4.3 Oneri Deposito APE.....	52
3.5 UTILITY.....	52
3.5.1 Unità Catastali.....	53
3.5.2 Visualizza/Modifica Dati.....	54
3.5.3 Associa nuovo profilo utente.....	55
3.5.4 Quota di iscrizione annuale al servizio.....	56
3.5.5 Associazione Società/Ente – Tecnico Certificatore.....	58
3.5.6 Comunicazione Cessazione attività.....	60
3.5.7 Ricerca codici Catasto CIT.....	60
3.6 Menù UTENTE.....	62

1. Introduzione: inquadramento normativo e tecnico

La direttiva europea 2010/31/UE, in sostituzione della precedente 2002/91/CE, prevede che, in determinati casi, la redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica dell'edificio/unità immobiliare sia obbligatoria. L'APE ha lo scopo principale di informare l'utente dell'edificio sulla bontà energetica dello stesso, orientando quindi il mercato verso edifici a classi energetiche superiori; inoltre, esso fornisce al proprietario le prime indicazioni sui possibili interventi di miglioramento energetico realizzabili anche a livelli dei costi e del tempo di ritorno – questa è la grande differenza rispetto a una comune etichetta energetica.

Il Decreto Legislativo n. 192/2005 definisce l'APE come un *“documento, redatto nel rispetto delle norme contenute nel presente decreto e rilasciato da esperti qualificati e indipendenti che attesta la prestazione energetica di un edificio attraverso l'utilizzo di specifici descrittori e fornisce raccomandazioni per il miglioramento dell'efficienza energetica”*.

L'allegato 1 del Decreto Ministeriale 26/06/2015 riporta le *“Linee guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici”*. Al fine di promuovere adeguati livelli di qualità dei servizi di attestazione di prestazione energetica degli edifici, assicurare la fruibilità, la diffusione e una crescente comparabilità degli APE sull'intero territorio nazionale, promuovendo la tutela degli interessi degli utenti, le linee guida prevedono:

- metodologie di calcolo, anche semplificate per gli edifici di ridotte dimensioni e prestazioni energetiche di modesta qualità, finalizzate a ridurre i costi a carico dei cittadini;
- il format di APE comprendente tutti i dati relativi all'efficienza energetica dell'edificio e all'utilizzo delle fonti rinnovabili dello stesso, in modo da garantire ai cittadini la possibilità di valutare e confrontare edifici diversi;
- lo schema di annuncio di vendita o locazione che renda uniformi le informazioni sulla qualità energetica degli edifici fornite ai cittadini;
- la definizione di un Sistema Informativo comune per tutto il territorio nazionale, il SIAPE.

Il SIAPE, istituito da ENEA, costituisce pertanto la banca dati nazionale per la raccolta dei dati relativi agli APE, agli impianti termici e ai relativi controlli e ispezioni. Ai sensi dell'art. 6 del DM 26/06/2015, ENEA garantisce l'interoperabilità del SIAPE con i sistemi informativi nazionali e regionali esistenti, e in particolar modo con i catasti regionali degli impianti termici. Le Regioni e le Province Autonome, entro il 31 marzo di ogni anno, provvedono ad alimentare il SIAPE con i dati relativi all'ultimo anno trascorso.

Ai sensi dei commi h, h-ter e h-quater dell'art. 3 della Legge Regionale 39/2005, così come modificata dalla LR 85/2016, la Regione Toscana gestisce il Sistema Informativo Regionale sull'Efficienza Energetica SIERT, esercita l'attività di vigilanza sugli APE rilasciati dai soggetti competenti e, in caso di rilevate irregolarità, applica le relative sanzioni. La Regione, inoltre, organizza le attività finalizzate alla certificazione energetica degli edifici, comprendenti il riconoscimento dei soggetti certificatori, l'archiviazione, la tenuta e il controllo degli APE.

Con l'art.23-ter c.2, la Regione istituisce quindi il SIERT, che comprende l'archivio informatico degli APE, nonché il catasto degli impianti di climatizzazione, ed è accessibile da tutti i Comuni della Regione, al fine di assicurare la gestione e l'interazione dei dati tra Comuni e Regione.

Ai sensi dell'art. 23-quater, con gli strumenti previsti dalle disposizioni regionali in materia di amministrazione elettronica e semplificazione, la Regione assicura l'accesso:

- ai proprietari delle unità immobiliari, i cui dati di efficienza energetica siano stati trasmessi al Sistema Informativo;
- ai soggetti certificatori;
- ai manutentori degli impianti termici;

- agli organismi e ai soggetti ispettori;
- ai notai, per l'esercizio delle loro funzioni relative al trasferimento delle proprietà delle unità immobiliari;
- ai Comuni e alle Unioni di Comuni.

Con l'art. 23-bis, inoltre, la Regione istituisce un "*Sistema di riconoscimento degli organismi e dei soggetti a cui affidare le attività di ispezione sugli impianti termici e di attestazione della prestazione energetica degli edifici, di seguito indicato come Sistema di Riconoscimento*". Il Sistema di Riconoscimento, gestito nell'ambito del SIERT, è costituito da appositi elenchi contenenti i nominativi degli organismi e dei soggetti che, in base alla normativa statale e comunitaria di riferimento, svolgono le attività di ispezione degli impianti termici. Tali elenchi sono pubblicamente consultabili nell'apposita sezione del portale web del SIERT.

Ai sensi dell'art. 23-bis, l'APE è trasmesso dai certificatori alla Regione attraverso il SIERT, istituito con l'art.23-ter.

Sulla base dei riferimenti normativi sopra riportati, è stato predisposto il modulo APE del SIERT.

La piattaforma è raggiungibile al link:

<https://www.siert.regione.toscana.it/ape/views/login.php>

attraverso il quale ci si potrà registrare al sistema o accedere alla propria area personale.

A far data dal 3 giugno 2024, ai sensi dell'art.23 c.2 della LR 39/2005, l'accesso al portale SIERT sarà assicurato attraverso l'infrastruttura di rete regionale di identificazione e accesso prevista dalla LR 1/2004.

Nel modulo APE l'utente è identificato dal proprio codice fiscale e può registrarsi al Sistema con più profili; ogni utente potrà poi scegliere con quale profilo accedere di volta in volta al Sistema. Ogni profilo si differenzia per funzionalità e permessi.

I profili utente previsti sono elencati di seguito:

1. Proprietario di unità immobiliare
2. Notaio
3. Agenzia immobiliare
4. Tecnico certificatore
5. Società/Ente di certificazione
6. Comune
7. Ente di controllo Regione Toscana
8. Ente di controllo Agenzia Regionale
9. Ispettore Ente di controllo

I profili da 1 a 5 prevedono che l'utente si registri al sistema, mentre i rimanenti profili prevedono un accreditamento automatico da parte dell'Agenzia Regionale.

2. Registrazione e accesso al sistema

Al SIERT si accede dall'indirizzo <https://siert.regione.toscana.it>

Si apre questa schermata:

Uffici URP PEC Mappa del sito RTRT Intranet >> Toscana Notizie

Regione Toscana

SIERT
Sistema Informativo efficienza
Energetica Regione Toscana

LOGIN AREA RISERVATA

Sei in: SIERT
Regione | SIERT

- SIERT
- CIT
 - Normativa
 - Modulistica
 - Cittadini
 - Manutentori
 - Distributori
 - Ispezioni
 - Elenco Manutentori / Centri di assistenza accreditati
 - News Modifiche CIT
 - News Formazione CIT
 - FAQ
 - Informativa privacy CIT
- APE
 - Normativa
 - Cittadini
 - Notai

Sistema Informativo regionale sull'Efficienza Energetica della Regione Toscana

In attuazione dell'art. 23 ter della L.R. 39/2005 e s.m.i. la Regione istituisce il sistema informativo regionale sull'efficienza e sulla certificazione energetica degli edifici e dei relativi impianti denominato "sistema informativo regionale sull'efficienza energetica" che comprende l'archivio informatico degli attestati di prestazione energetica, gli elenchi dei soggetti certificatori e degli ispettori degli impianti termici nonché il catasto degli impianti di climatizzazione.

L'attestazione della prestazione energetica degli immobili e i controlli di efficienza degli impianti termici sono due attività previste dalle norme con le quali viene perseguito il mantenimento e l'incremento dell'efficienza energetica dei nostri immobili e dei loro impianti di climatizzazione.

Vedi "Regione Toscana - Certificazione Energetica" e "Regione Toscana - Controlli sugli impianti termici".

Secondo l'art. 23 quater con gli strumenti previsti dalle disposizioni regionali in materia di amministrazione elettronica e semplificazione, la Regione assicura l'accesso: ai proprietari degli immobili i cui dati di efficienza energetica siano stati trasmessi al sistema informativo, ai soggetti certificatori di cui all'articolo 22 bis, ai manutentori degli impianti termici, agli organismi ispettori di cui all'articolo 22 bis, ai notai per l'esercizio delle loro funzioni relative al trasferimento della proprietà immobili, ai comuni e alle unioni dei comuni.

Il sistema informativo è suddiviso in due applicativi:

- il CIT (Catasto Impianti Termici), dedicato ai controlli di efficienza energetica degli impianti termici, di climatizzazione invernale e/o estiva - [clicca qui per visualizzare i territori in cui il CIT è attivo](#);
- il APE (Sistema Informativo Certificazione Energetica) dedicato alla produzione degli APE - attestati di prestazione energetica - che misurano le performance energetiche degli immobili.

Cliccando su **LOGIN AREA RISERVATA**, in alto a destra, si accede alla pagina di accesso ai moduli CIT e APE:

Uffici URP PEC Mappa del sito RTRT Intranet >> Toscana Notizie

Regione Toscana

SIERT
Sistema Informativo efficienza
Energetica Regione Toscana

LOGIN AREA RISERVATA

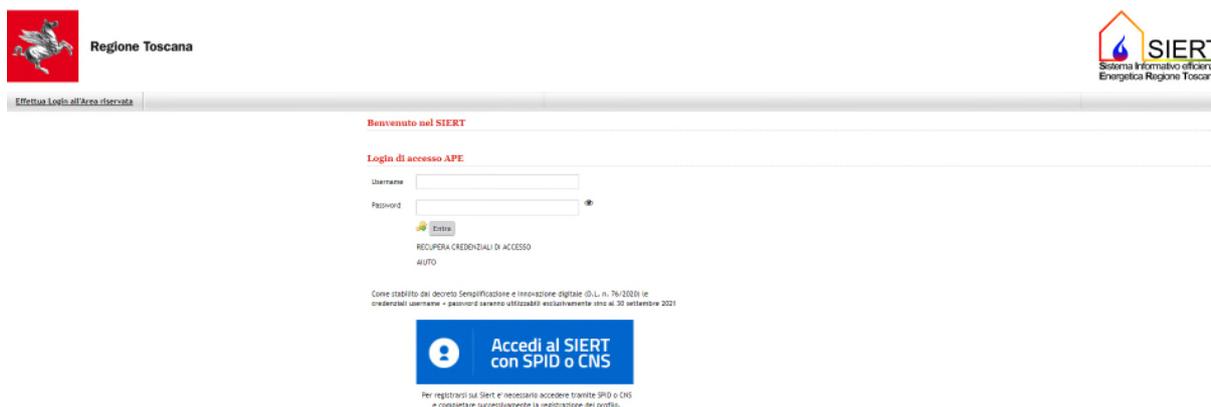
Sei in: SIERT | AREA RISERVATA
Regione | SIERT

- SIERT
- CIT
 - Normativa
 - Modulistica
 - Cittadini
 - Manutentori

AREA RISERVATA CIT

AREA RISERVATA APE
(in fase di sviluppo)

Scegliendo **AREA RISERVATA APE** si arriva alla pagina per il login al modulo APE. Dal giorno 3 giugno 2024 l'accesso alla sezione APE del SIERT sarà possibile **ESCLUSIVAMENTE** tramite SPID, in attuazione all'art. 24 del DL. 76/2020 ed alla legge 120 dell'11/09/2020, e tramite CNS:



Si può accedere direttamente alla pagina di login dall'indirizzo

<https://www.siert.regione.toscana.it/ape/views/login.php>,

come precedentemente indicato nel capitolo 1.

Cliccando su *Accedi al SIERT con SPID o CNS* si apre questa pagina:



Selezionando l'opzione *Entra con SPID* e il gestore dell'identità digitale, si può procedere con l'inserimento delle proprie credenziali SPID e successivamente alla registrazione:



Si apre la finestra per l'inserimento dei dati:

Home Registrazione profilo MANU 14:55:26

Registrazione Profilo Utente per l'accesso al SIERT - APE Modulo: A.P.E. ❶

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Anagrafica

Profilo Utente Tecnico Certificatore **REGISTRAZIONE NON ANCORA COMPLETATA**

Per registrarsi sul Sistema di Riconoscimento della Regione Toscana con il profilo di tecnico certificatore di una o più unità catastali e' necessario seguire il seguente iter:
 1) Compilare il form di iscrizione all'elenco regionale dei soggetti accreditati;
 2) Scaricare il .pdf del modulo di iscrizione generato in automatico dal sistema e provvedere a firmarlo con firma digitale e caricare il documento firmato digitalmente sul sistema;
 3) Procedere con l'invio telematico del modulo di iscrizione alla Regione Toscana seguendo le indicazioni del Sistema.
 Si ricorda che i dati inseriti potranno essere modificati/integrati/perfezionati al termine della registrazione accedendo alla propria area personale. Nel caso in cui l'utente voglia registrarsi con più di un profilo potrà farlo in un secondo momento accedendo alla propria area riservata e selezionando la voce 'ASSOCIA NUOVO PROFILO UTENTE'.
 Il Tecnico Certificatore che voglia iscriversi come Tecnico Certificatore di una determinata Società/Ente dovrà accertarsi che la Società/Ente in questione abbia effettuato la registrazione al sistema e che lo abbia delegato quale suo Tecnico Certificatore.
 Si ricorda che l'iscrizione all'elenco regionale dei certificatori è completamente gratuita ma per accedere ai servizi di invio telematico degli APE agli Uffici Regionali e alla sezione inerente al portafoglio elettronico è necessario versare la quota di XXX euro tramite versamento sul xxx inserendo obbligatoriamente nella causale di versamento il proprio CODICE CAUSALE ISCRIZIONE seguito dalla causale 'Versamento Quota Iscrizione al Servizio Regionale A.P.E.'. Il CODICE CAUSALE ISCRIZIONE le verrà inviato tramite mail non appena terminata la fase di perfezionamento della registrazione. La ricevuta di pagamento dovrà poi essere caricata nell'apposita sezione dell'area personale. Ciò darà diritto all'utilizzo dei servizi per un anno. Un successivo mancato versamento della quota annuale di iscrizione al servizio comporterà il blocco automatico dell'utenza.
 Si informa l'utente che il CODICE CAUSALE ISCRIZIONE, trasmesso può essere utilizzato solamente per il primo versamento della quota di iscrizione. Un mese prima della scadenza dell'iscrizione al servizio l'utente riceverà alla presente mail un nuovo CODICE CAUSALE ISCRIZIONE che potrà utilizzare per effettuare il rinnovo dell'iscrizione.

Codice Fiscale* 000001101101101

Cognome* [input]

Nome* [input]

Data di nascita* [input] (dd/mm/aaaa)

Luogo di nascita* Stato: Italia Provincia: [input] Comune: [input]

Luogo di nascita* Stato: Italia Provincia: [input] Comune: [input]

Dichiarazione* ❶ Il Sottoscritto, ai sensi del DPR 445/2000 e consapevole delle implicazioni giuridiche che una falsa dichiarazione comporta, si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità dei dati indicati e dichiara di essere in possesso dei requisiti previsti per il Soggetto Tecnico Certificatore dal DPR 75/2013 così come modificato dalla L. 9/2014.
 Accetta

Piva [input]

Email* [input]

P.e.c. ❶ [input]

Telefono* [input]

Indirizzo Residenza* ❶
 Comune* Stato: Italia Provincia: [input] Comune: [input]
 Via* [input]
 Numero civico* [input]
 C.a.p.* [input]

Indicare se l'indirizzo studio professionale e' uguale a quello di residenza

Indirizzo studio professionale* ❶
 Comune* Stato: Italia Provincia: [input] Comune: [input]
 Via* [input]
 Numero civico* [input]
 C.a.p.* [input]

Dichiarazione* ❶ Tecnico abilitato in possesso dei titoli di studio di cui alle lettere da A a E del comma 3 art. 2 del DPR 75/2013 e dell'iscrizione al relativo ordine/collegio professionale con abilitazione all'esercizio della professione relativa alla progettazione di edifici e impianti asserviti agli edifici stessi.
 Tecnico in possesso dei titoli di studio di cui dalle lettere da A a D del comma 4 art. 2 del DPR 75/2013 e in possesso di attestato di frequenza con superamento dell'esame finale di specifico corso di formazione per la certificazione energetica degli edifici di cui al comma 5 art. 2 del DPR.

Dichiarazione* ❶ Tecnico abilitato in possesso dei titoli di studio di cui alle lettere da A a E del comma 3 art. 2 del DPR 75/2013 e dell'iscrizione al relativo ordine/collegio professionale con abilitazione all'esercizio della professione relativa alla progettazione di edifici e impianti asserviti agli edifici stessi.
 Tecnico in possesso dei titoli di studio di cui dalle lettere da A a D del comma 4 art. 2 del DPR 75/2013 e in possesso di attestato di frequenza con superamento dell'esame finale di specifico corso di formazione per la certificazione energetica degli edifici di cui al comma 5 art. 2 del DPR.

Nella compilazione della *Dichiarazione*, il Tecnico certificatore dovrà spuntare una delle due voci (la selezione di una delle due esclude l'altra).

Selezionando la prima:

Dichiarazione* ❶ Tecnico abilitato in possesso dei titoli di studio di cui alle lettere da A a E del comma 3 art. 2 del DPR 75/2013 e dell'iscrizione al relativo ordine/collegio professionale con abilitazione all'esercizio della professione relativa alla progettazione di edifici e impianti asserviti agli edifici stessi.
 Tecnico in possesso dei titoli di studio di cui dalle lettere da A a D del comma 4 art. 2 del DPR 75/2013 e in possesso di attestato di frequenza con superamento dell'esame finale di specifico corso di formazione per la certificazione energetica degli edifici di cui al comma 5 art. 2 del DPR.

verrà richiesta la compilazione dei seguenti dati:

Requisiti titoli studio *	Tipologia Titolo di studio:	<input type="text"/>
	Titolo di studio:	<input type="text"/>
	Data conseguimento titolo:	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)
	Istituto/Ateneo:	<input type="text"/>
	Dipartimento/Facolta':	<input type="text"/>
Ablitazioni*	<input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara di essere abilitato alla certificazione dell'intero edificio e impianti. <input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara di essere abilitato alla certificazione della parte edilizia. <input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara di essere abilitato alla certificazione dei sistemi impiantistici.	
Data conseguimento abilitazione * 1	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)	
Requisiti ordine o collegio professionale. *	Tipologia:	<input type="text"/>
	Ordine/Collegio:	<input type="text"/>
	Sezione/Settore Ordine/Collegio:	<input type="text"/>
	Regione iscrizione:	<input type="text"/>
	Provincia iscrizione:	<input type="text"/>
	Numero iscrizione:	<input type="text"/>
	Data iscrizione:	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)

mentre, selezionando la seconda voce:

Dichiarazione * 1	<input type="radio"/> Tecnico abilitato in possesso dei titoli di studio di cui alle lettere da A a E del comma 3 art. 2 del DPR 75/2013 e dell'iscrizione al relativo ordine/collegio professionale con abilitazione all'esercizio della professione relativa alla progettazione di edifici e impianti asserviti agli edifici stessi. <input checked="" type="radio"/> Tecnico in possesso dei titoli di studio di cui dalle lettere da A a D del comma 4 art. 2 del DPR 75/2013 e in possesso di attestato di frequenza con superamento dell'esame finale di un specifico corso di formazione per la certificazione energetica degli edifici di cui al comma 5 art. 2 del DPR.
-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

i dati da compilare saranno i seguenti:

Requisiti titoli studio *	Tipologia Titolo di studio:	<input type="text"/>	
	Titolo di studio:	<input type="text"/>	
	Data conseguimento titolo:	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)	
	Istituto/Ateneo:	<input type="text"/>	
	Dipartimento/Facolta':	<input type="text"/>	
Conseguimento di attestato di formazione *	Tipologia Corso:	<input type="text"/>	
	Soggetto formatore ril. attestato:	<input type="text"/>	
	Sede soggetto formatore:	Regione:	<input type="text"/>
		Provincia:	<input type="text"/>
		Comune:	<input type="text"/>
	Titolo corso:	<input type="text"/>	
	Data attestato esame:	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)	
	Tipologia atto di autoriz. del corso:	<input type="text"/>	
Numero atto di autoriz. del corso:	<input type="text"/>		
Data di autorizzazione corso:	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)		

In entrambi i casi, dopo aver inserito quanto richiesto e cliccando su *Inserisci*, si aggiunge una ulteriore parte da compilare:

Dettagli attività di certificazione *	Indicare se l'attività di certificazione è esplicata in qualità di libero professionista e/o per conto di Società/Enti Pubblici o Privati	
	<input type="checkbox"/> Libero professionista <input type="checkbox"/> Certificatore di Ente/Società	

Nei *Dettagli attività di certificazione*, il Tecnico deve indicare se opera come libero professionista e/o se è associato a una o più società/enti di certificazione; selezionando *Certificatore di Ente/società*, sarà poi possibile, cliccando su *Nuova associazione*, indicare gli enti/società di certificazione collegati al Tecnico (che dovranno poi confermare l'associazione dal loro profilo):

Dettagli attività di certificazione *	Indicare se l'attività di certificazione è esplicata in qualità di libero professionista e/o per conto di Società/Enti Pubblici o Privati	
	<input type="checkbox"/> Libero professionista <input checked="" type="checkbox"/> Certificatore di Ente/Società	
1	<input checked="" type="checkbox"/> Società/Enti Certificatori associate 1	
2	<input checked="" type="checkbox"/> Nuova Associazione	
	Piva	Ragione Sociale
	Confermato da tecnico	Confermato da società

3 Gestione Associazione Tecnico Certificatore a Società/Ente di Certificazione

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

In questa sezione si richiede alla Società/Ente di individuare uno o più Tecnici Certificatori operanti per la propria Società/Ente indicandone il Nome, il Cognome, il Codice Fiscale e l'indirizzo di posta elettronica. Si specifica che il Tecnico Certificatore segnalato dalla Società/Ente dovrà accettare la designazione collegando al proprio account la Società/Ente in oggetto in fase di registrazione o accedendo alla propria area riservata. Si specifica altresì che la Società/Ente potrà aggiungere o rimuovere in qualsiasi momento i nominativi dei certificatori autorizzati ad operare per proprio conto accedendo tramite login alla propria area riservata.

Società/Ente Certificatore *

Dal 11/10/2018 (dd/mm/aaaa)

Al (dd/mm/aaaa)

Conferma tecnico 1 NO

Conferma società 1 NO

Inserisci Chiudi

Altri Preferiti

Provincia Cancella tutti

Per proseguire è sufficiente cliccare su *Avanti*; nel caso in cui il Sistema rilevi errori o mancanze nella compilazione dei dati obbligatori richiesti, indicherà l'inesattezza attraverso un apposito alert ed evidenzierà i campi da correggere o completare.

Se la compilazione del form è corretta, si apre una schermata di *Autodichiarazione* in cui si dovranno accettare i termini per la gestione e la pubblicazione dei dati, anche in merito alle norme vigenti sulla privacy, e si dovrà dichiarare di mantenere tutta la documentazione necessaria a comprovare la veridicità delle informazioni trasmesse:



Regione Toscana



HOME UTILITY MANU 08:24:27 TEC

Registrazione Profilo Utente per l'accesso al SIERT - APE Modulo: A.P.E. 1

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Anagrafica **Autodichiarazione**

Impegni del richiedente

Il richiedente si impegna altresì a mantenere tutta la documentazione necessaria a comprovare la veridicità delle informazioni fornite ed a conservarne copia presso il proprio domicilio, nonché a renderla disponibile in caso di verifica effettuata dalla Regione Toscana o proprio Ente delegato al controllo. I soggetti accreditati sono tenuti inoltre ad informare l'Organismo di accreditamento, in maniera formale e tempestiva, di ogni variazione professionale, societaria ed organizzativa apportata successivamente alla concessione dell'accreditamento.

Privacy >>Mostra/Nascondi

Accetto Non Accetto

Al fine di terminare la registrazione è necessario procedere a scaricare il documento generato dal Sistema in formato .pdf e caricarlo firmato con firma digitale.

GENERA AUTODICHIARAZIONE REGISTRAZIONE

Carica Autodichiarazione *

Salva

Accettate le condizioni di utilizzo e gestione:

Privacy >>Mostra/Nascondi

Accetto Non Accetto

il Sistema crea il file .pdf dell'autodichiarazione, che può essere scaricato in locale cliccando su **GENERA AUTODICHIARAZIONE REGISTRAZIONE**:

Al fine di terminare la registrazione è necessario procedere a scaricare il documento generato dal Sistema in formato .pdf e caricarlo firmato con firma digitale.



GENERA AUTODICHIARAZIONE REGISTRAZIONE

Carica Autodichiarazione *

Il Tecnico deve quindi provvedere a firmare con firma digitale l'Autodichiarazione e caricarla, selezionando il file da *Carica Autodichiarazione* e cliccando su *Salva*:

Al fine di terminare la registrazione è necessario procedere a scaricare il documento generato dal Sistema in formato .pdf e caricarlo firmato con firma digitale.

GENERA AUTODICHIARAZIONE REGISTRAZIONE



Carica Autodichiarazione *

Firmata digitalmente ▾

File allegato firmato digitalmente*

Scegli file Nessun file selezionato

Salva

Il Sistema accetta solo file in formato .pdf.p7m.

Infine, è sufficiente cliccare su *TERMINA REGISTRAZIONE* e confermare:

GENERA AUTODICHIARAZIONE REGISTRAZIONE

Carica Autodichiarazione * Firmata digitalmente ▾

File allegato firmato digitalmente*
 Scegli file Nessun file selezionato
 AUT106_Leggimi.pdf.p7m Visualizza allegato

Salva Elimina

>>> TERMINA REGISTRAZIONE >>>

successivamente alla concessione dell'accreditamento.

Privacy >>Mostra/Nascondi

Accetto Non Accetto

Al fine di terminare la registrazione è necessario procedere a scaricare il documento generato dal Sistema in formato .pdf e caricarlo firmato con firma digitale.

GENERA AUTODICHIARAZIONE REGISTRAZIONE

Carica Autodichiarazione * Firmata digitalmente ▾

File allegato firmato digitalmente*
 Scegli file Nessun file selezionato
 AUT106_Leggimi.pdf.p7m Visualizza allegato

Salva Elimina

>>> TERMINA REGISTRAZIONE >>>

Sei sicuro di voler TERMINARE LA REGISTRAZIONE DEL PROFILO?

NO SI

La procedura di registrazione è terminata e si ha accesso alla home page della propria Area personale:

wwwtest.siert.regione.toscana.it dice

REGISTRAZIONE AVVENUTA CON SUCCESSO. La informiamo che da questo momento e' stato abilitato all'accesso alla propria area riservata

OK



Regione Toscana



HOME | A.R.E. | DELEGHE | PORTAFOGLIO | UTILITY

Benvenuto nel Sistema Informativo Efficienza Energetica Regione Toscana.
 Modulo Attestato Prestazione Energetica



Il Modulo APE del SIERT è lo strumento di gestione delle attività finalizzate alla certificazione energetica degli edifici, comprendenti il riconoscimento dei soggetti certificatori, l'archiviazione, la tenuta e il controllo degli attestati di prestazione energetica nonché di accesso ai dati relativi agli APE degli immobili toscani.
 Dal 1° gennaio 2019 la Regione Toscana per le attività gestite dal modulo APE, nonché per la gestione dello stesso Sistema SIERT, si avvale dell'Agenzia regionale recupero risorse (ARRR) S.p.A.

QUOTA ISCRIZIONE ANNO 2022 PAGATA
 ONERI DEPOSITO APE
 visitatori utilizza piattaforma IRIS

RICARICA PORTAFOGLIO VIRTUALE
 piattaforma IRIS

Nota: nelle varie sezioni sono presenti delle note informative in corrispondenza dell'icona ⓘ; per leggerle è sufficiente posizionarsi sopra di esse con il mouse o cliccarci sopra.

Num. APE in BOZZA:

Per problemi e chiarimenti tecnici di tipo informatico, inviare mail a info@siert.regione.toscana.it

Per problemi e chiarimenti di tipo amministrativo e tecnico relativamente alla redazione degli APE, inviare mail a infoape@siert.regione.toscana.it

NEWS IN EVIDENZA

11/07/2019 - AREA PRATO - Incontri nuovo gestionale per la trasmissione degli Attestati di Prestazione Energetica (APE)
 03/07/2019 - Filiale di Pisa: ripristino delle linee telefoniche
 27/04/2019 - AREA MASSA CARRARA - Incontri nuovo gestionale per la trasmissione degli Attestati di Prestazione Energetica (APE)
 21/04/2019 - Nuova data incontri Formativi gratuiti per l'inserimento degli APE sul portale SIERT
 21/04/2019 - Nuova data incontri Formativi gratuiti per l'inserimento degli APE sul portale SIERT
 20/04/2019 - AREA FIRENZE - Incontri nuovo gestionale per la trasmissione degli Attestati di Prestazione Energetica (APE)
 07/04/2019 - Nuova data incontri Formativi gratuiti per l'inserimento degli APE sul portale SIERT
 05/06/2019 - Collaborazione con gli Ordini/Collegi riguardo incontri Formativi gratuiti per l'inserimento degli APE sul portale SIERT
 24/05/2019 - Modulo APE: Attivazione del profilo notale
 24/05/2019 - Modulo APE: Attivazione del profilo notale

VISUALIZZA TUTTE LE NEWS SUL SITO SIERT

All'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione, verrà inviata una email di benvenuto, contenente il codice causale assegnato al Tecnico certificatore, che dovrà essere obbligatoriamente indicato nella causale del versamento della quota di iscrizione al servizio e nelle ricariche del portafoglio digitale.

3. Funzionalità Tecnico certificatore

Dall'home-page il Tecnico certificatore ha a disposizione il seguente menù:

Uffici | URP | PEC | Mappa del sito | Intranet

Regione Toscana

HOME | A.P.E. | DELEGHE | PORTAFOGLIO | UTILITY

SIERT
Sistema Informativo efficienza Energetica Regione Toscana

MANU 10:34:11 TEC

Benvenuto nel Sistema Informativo Efficienza Energetica Regione Toscana,
Modulo Attestato Prestazione Energetica

Il Modulo APE del SIERT è lo strumento di gestione delle attività finalizzate alla certificazione energetica degli edifici, comprendenti il riconoscimento dei soggetti certificatori, l'archiviazione, la tenuta e il controllo degli attestati di prestazione energetica nonché di accesso ai dati relativi agli APE degli immobili toscani.
Dal 1° gennaio 2019 la Regione Toscana per le attività gestite dal modulo APE, nonché per la gestione dello stesso Sistema SIERT, si avvale dell'Agenzia regionale recupero risorse (ARRR) S.p.A.

QUOTA ISCRIZIONE ANNO 2022 PAGATA
ONERI DEPOSITO APE
videotutoriali utilizzo piattaforma IRIS

RICARICA PORTAFOGLIO VIRTUALE
piattaforma IRIS

Nota: nelle varie sezioni sono presenti delle note informative in corrispondenza dell'icona ⓘ, per leggerle è sufficiente posizionarsi sopra di esse con il mouse o cliccarci sopra.

Num. APE in BOZZA:

Per problemi e chiarimenti tecnici di tipo informatico, inviare mail a infosiert@siert.regione.toscana.it

Per problemi e chiarimenti di tipo amministrativo e tecnico relativamente alla redazione degli APE, inviare mail a infoape@siert.regione.toscana.it

NEWS IN EVIDENZA

11/07/2019- AREA PRATO - Incontri nuovo gestionale per la trasmissione degli Attestati di Prestazione Energetica (APE)
03/07/2019- Filiale di Pisa: ripristino delle linee telefoniche
27/06/2019- AREA MASSA CARRARA - Incontri nuovo gestionale per la trasmissione degli Attestati di Prestazione Energetica (APE)
21/06/2019- Nuova data Incontri Formativi gratuiti per l'inserimento degli APE sul portale SIERT
21/06/2019- Nuova data Incontri Formativi gratuiti per l'inserimento degli APE sul portale SIERT
20/06/2019- AREA FIRENZE - Incontri nuovo gestionale per la trasmissione degli Attestati di Prestazione Energetica (APE)
07/06/2019- Nuova data Incontri Formativi gratuiti per l'inserimento degli APE sul portale SIERT
05/06/2019- Collaborazione con gli Ordini/Collegi riguardo Incontri Formativi gratuiti per l'inserimento degli APE sul portale SIERT
24/05/2019- Modulo APE: Attivazione del profilo notaio
24/05/2019- Modulo APE: Attivazione del profilo notaio

VISUALIZZA TUTTE LE NEWS SUL SITO SIERT

3.1 HOME

HOME | A.P.E. | DELEGHE | PORTAFOGLIO | UTILITY

Benvenuto nel Sistema Informativo Efficienza Energetica Regione Toscana,
Modulo Attestato Prestazione Energetica

Il tasto **HOME** consente in qualunque momento di ritornare sull'home-page.

3.2 A.P.E.

Il menù **A.P.E.** ha a disposizione due voci, che possono essere rese visibili semplicemente posizionando il mouse sulla scritta A.P.E.:

Energetica Regione Toscana

HOME | A.P.E. | DELEGHE | PORTAFOGLIO | UTILITY

MANU 10:42:30 TEC

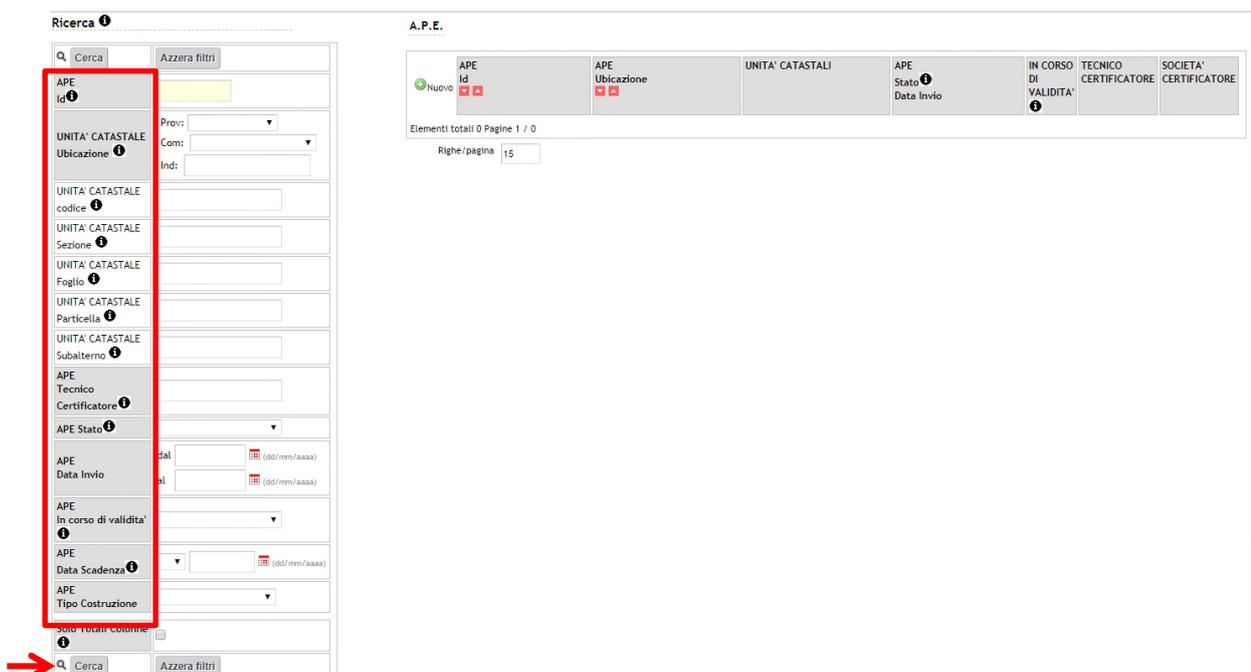
Visualizza A.P.E. - Sistema Informativo | Nuovo A.P.E. - Certificazione Regione Toscana

Il Modulo APE del SIERT è lo strumento di gestione delle attività finalizzate alla certificazione energetica degli edifici, comprendenti il riconoscimento dei soggetti certificatori, l'archiviazione, la tenuta e il controllo degli attestati di prestazione energetica nonché di accesso ai dati relativi agli APE degli immobili toscani.
Dal 1° gennaio 2019 la Regione Toscana per le attività gestite dal modulo APE, nonché per la gestione dello stesso Sistema SIERT, si avvale dell'Agenzia regionale recupero risorse (ARRR) S.p.A.

3.2.1 Visualizza A.P.E

Cliccando su **Visualizza A.P.E.** si apre la pagina di ricerca degli APE sia già inseriti e trasmessi, sia inseriti in stato di bozza ancora da completare e trasmettere.

Quando si apre la pagina di Ricerca, non viene visualizzato nessun APE, per cui per visualizzarli è necessario impostare almeno un parametro nella colonna di sinistra o premere il tasto *Cerca*. La ricerca può essere effettuata tramite l'*Id dell'APE* (il codice identificativo regionale univoco dell'APE, viene assegnato appena inizia la registrazione), i *dati catastali*, i *dati del Tecnico certificatore*, la *Data di invio dell'APE*, il *Tipo di Costruzione* (*Nuova o Esistente*), lo *Stato dell'APE*, la sua *Validità* e la *Data di scadenza*:



Effettuata la ricerca (o cliccato semplicemente su *Cerca*), la tabella mostra l'elenco degli APE che rientrano nei parametri selezionati:

A.P.E. Stampa pagina

	APE Id	APE Ubicazione	UNITA' CATASTALI	APE Stato Data Invio	IN CORSO DI VALIDITA'	TECNICO CERTIFICATORE	SOCIETA' CERTIFICATORE
	000000234			In corso di certificazione			
	000000225			In corso di certificazione			
	000000224			In corso di certificazione			
	000000222			In corso di certificazione			
	000000213 Visualizza APE			Inviato a RT 30/10/2018	Attivo		
	000000209 Visualizza APE			Inviato a RT 30/10/2018	Attivo		
	000000205 Visualizza APE			Inviato a RT 30/10/2018	Attivo		

Elementi totali 7 Pagina 1 / 1

1 | Righe/pagina 15



Vengono inoltre indicati lo *Stato dell'Invio* dell'APE, cioè se l'APE è stato completamente compilato e inviato alla Regione o se è stato compilato parzialmente e quindi ancora in corso di certificazione, e se l'APE risulta o meno in *Corso di Validità*:

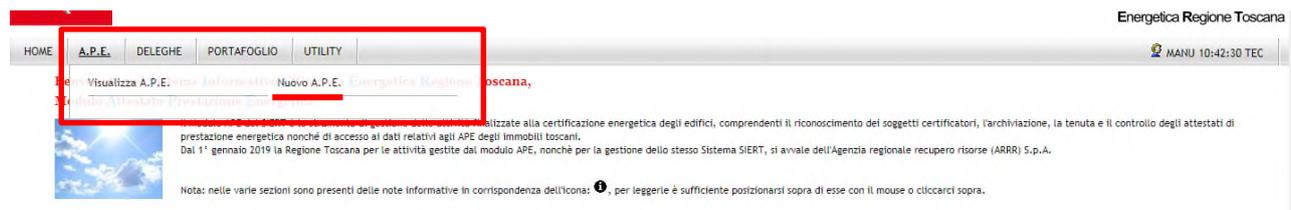
APE Stato ⓘ Data Invio	IN CORSO DI VALIDITA' ⓘ
In corso di certificazione	
Inviato a RT 10/10/2018	Attivo
Inviato a RT 10/10/2018	Attivo

A partire dal mese di agosto 2019 è iniziato, a fini statistici e di gestione dati, l'operazione di importazione su SIERT di tutti gli attestati di prestazione energetica inviati alla Regione Toscana in data antecedente al 18/02/2019 attraverso i canali di trasmissione precedentemente abilitati (pec e portale APACI), a partire da quelli redatti nel corso del 2019.

Attraverso il codice fiscale, gli ape verranno collegati al profilo personale del certificatore, e saranno quindi via via visualizzabili nell'elenco degli ape inviati, contrassegnati dalla dicitura "ANTE SIERT".

3.2.2 Nuovo A.P.E.

Per inserire un APE è sufficiente cliccare su **Nuovo A.P.E.:**



oppure, dalla pagina di Ricerca, su *Nuovo* in basso sotto la colonna dei parametri di ricerca, o ancora dalla tabella di visualizzazione:

APE In corso di validita'	<input type="text"/>
APE Data Scadenza	<input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/aaaa)
Solo Totali Colonne	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Cerca"/>	<input type="button" value="Azzera filtri"/>

Nuovo APE

Ricerca	A.P.E.				
<input type="button" value="Cerca"/> <input type="button" value="Azzera filtri"/>	<table border="1"> <tr> <td>APE</td> <td>UNITA' CATASTALI</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="Nuovo"/></td> <td></td> </tr> </table>	APE	UNITA' CATASTALI	<input type="button" value="Nuovo"/>	
APE	UNITA' CATASTALI				
<input type="button" value="Nuovo"/>					
APE Id					

Si apre la pagina di inserimento dell'APE, composta da più schede; i campi da compilare sono quelli del tracciato Standard XML Ridotto - Versione 12.00 (del 23/12/2016):

3.2.2.1 DATI GENERALI:

Gestione Attestato di Prestazione Energetica degli Edifici 224

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Creato da XXXXXXXXXX Ultima modifica XXXXXXXXXX

DATI GENERALI		PRESTAZIONI	IMPIANTI	ALTRI DATI	ONERI DI DEPOSITO	APE
Id Ape	224					
Stato	In corso di certificazione					
Tipo soggetto certificatore*	Tecnico abilitato					
Tecnico Certificatore *	XXXXXXXXXX					
Info *	FORMATO XML APE2015 STANDARD NAZIONALE (Ver. 12.00)					
DATI ATTESTATO 						
Codice istat regione	9					
Codice Identificativo	224					
Data scadenza	02/11/2028					
DATI GENERALI 						
Destinazione d'uso *	<input type="text"/>					
Classificazione D.P.R. 412/93 *	<input type="text"/>					
Oggetto attestato*	<input type="text"/>					
Numero Unità Immobiliari*	<input type="text"/>					
Motivazione*	<input type="text"/>					
Altra Motivazione	<input type="checkbox"/>					
DATI IDENTIFICATIVI *						
Foto Edificio	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato <input type="text"/> (immagine fomato .jpg)					
Provincia*	<input type="text"/>					
Comune *	<input type="text"/>					
Indirizzo*	<input type="text"/>					
Piano	<input type="text"/>					
Interno	<input type="text"/>					

Interno	
Latitudine gis	Latitudine decimale WGS84
Longitudine gis	Longitudine decimale WGS84
Zona Climatica*	
Anno Costruzione*	
Superficie utile riscaldata [m ²]*	
Superficie utile raffrescata [m ²]*	
Volume lordo riscaldato [m ³]*	
Volume lordo raffrescato [m ³]*	
DATI CATASTALI*	Codice Comune Tipo Catasto Sezione Foglio Particella Subalternità Proprietari
Q	
Nuova Unità Catastale	
SERVIZI ENERGETICI PRESENTI*	
climatizzazione invernale	<input type="checkbox"/>
climatizzazione estiva	<input type="checkbox"/>
ventilazione meccanica	<input type="checkbox"/>
produzione acqua calda sanitaria	<input type="checkbox"/>
illuminazione	<input type="checkbox"/>
trasporto persone cose	<input type="checkbox"/>

Salva Elimina Chiudi

Nei **DATI GENERALI** vengono indicati:

- **Id APE**: il codice identificativo univoco dell'APE; è direttamente attribuito dal Sistema all'apertura della finestra di inserimento e non è modificabile. Una volta che l'APE è stato trasmesso alla Regione, l'Id APE è anche il codice con il quale l'attestato verrà inviato al SIAPE nazionale.
- **Stato**: è lo stato attuale dell'APE, durante l'inserimento riporta l'indicazione *In corso di certificazione*; anche questo parametro non è modificabile.
- **Tipo soggetto certificatore e Tecnico Certificatore**: sono precompilati con i dati inseriti durante la registrazione del profilo – non modificabili.
- **Info**: informazioni tecniche del tracciato usato per l'APE – precompilato, non modificabile.
- **DATI ATTESTATO (Codice Istat regione, Codice identificativo, Data Scadenza)**: precompilati, non modificabili.
- **DATI GENERALI**:
 - **Destinazione d'uso**: menù a tendina, selezionare Residenziale o Non residenziale;
 - **Classificazione DPR 412/93**: menù a tendina, selezionare la voce di interesse;
 - **Oggetto attestato**: menù a tendina, selezionare tra Intero edificio (si intende un edificio con una sola unità immobiliare, ad esempio villetta monofamiliare, hotel, ...), Unità immobiliare (una sola unità in un edificio pluriunità), Gruppo di unità immobiliari (in riferimento a quanto previsto dall'art. 6 D. Lgs. 192/2005: l'attestato fa riferimento a una unità rappresentativa e i valori dell'attestato sono riferiti ad essa);
 - **Numero Unità Immobiliari**: inserire un numero intero, compreso tra 1 e 999; nel caso di APE per singola unità immobiliare in un edificio pluriunità, indicare il numero totale delle unità dell'edificio;
 - **Motivazione**: menù a tendina, selezionare tra Nuova costruzione, Passaggio di proprietà, Locazione, Ristrutturazione importante, Riqualificazione energetica, Altro;

- *Altra Motivazione*: è possibile, oltre alla Motivazione già indicata sopra, inserirne una ulteriore (per esempio certificazione volontaria), flaggando il campo e inserendola nello spazio apposito;
- *Foto Edificio*: selezionare una foto dell'edificio, sono caricabili file in formato .jpg;
- *Provincia*: menù a tendina, selezionare la provincia di ubicazione dell'Unità immobiliare;
- *Comune*: menù a tendina, si attiva una volta selezionata la Provincia; selezionare il Comune di ubicazione dell'Unità immobiliare;
- *Indirizzo*
- *Piano*
- *Interno*
- *Latitudine gis*: inserire la latitudine nord decimale WGS84; i valori possono essere compresi tra 43,35 e 43,71);
- *Longitudine gis*: inserire la longitudine est decimale WGS84; i valori possono essere compresi tra 9,67 e 12,38);
- *Zona Climatica*: menù a tendina, selezionare da A a F;
- *Anno Costruzione*
- *Superficie utile riscaldata [m²]*: per la definizione di superficie utile si rimanda all'Allegato A D. Lgs. 192/2005;
- *Superficie utile raffrescata [m²]*: per la definizione di superficie utile si rimanda all'Allegato A D. Lgs. 192/2005;
- *Volume lordo riscaldato [m³]*: volume lordo corrispondente alla superficie utile riscaldata;
- *Volume lordo raffrescato [m³]*: volume lordo corrispondente alla superficie utile raffrescata;
- *Dati catastali*: se l'immobile è già stato inserito in banca dati, è sufficiente richiamarlo nel box verde per la ricerca inserendo il Codice unità catastale (codice catastale comune.sezione.foglio.particella.subalterno) e selezionarlo dal menù a tendina sottostante:



Nel caso in cui l'immobile non sia già presente in banca dati, dovrà essere inserito cliccando su *Nuova Unità Catastale*:



e compilando i dati richiesti nella finestra che si apre:

- **Categoria:** scegliere da E1 a E8;
- **Ubicazione:**
 - ✓ *Provincia;*
 - ✓ *Comune;*
 - ✓ *Via/Piazza:* inserire nel campo verde per la ricerca la parte prevalente del toponimo (es. per “via Rigutino Nord” inserire “RIGUTINO”) e selezionare la voce desiderata tra i suggerimenti che compaiono subito sotto:

Se il toponimo ricercato non è presente nello stradario regionale e non viene valorizzata alcuna possibilità di scelta, è sufficiente inviare la richiesta di inserimento tramite email all'indirizzo di posta elettronica stradario@arr.it, che fornirà tutta l'assistenza per il completamento della procedura;

- ✓ *N. Civico;*
- **Estremi catastali:**
 - ✓ *Sezione:* indicare la sezione catastale, cioè il codice composto al massimo da tre lettere che indica la zona della mappa catastale in cui è ubicato l'edificio (dato non obbligatorio, se la sezione non è presente lasciare il campo non compilato);

- ✓ Foglio;
- ✓ Particella: inserire una unica particella (numero intero);
- ✓ Subalterno (dato non obbligatorio);
- ✓ in corso di accatastamento: flaggare se l'immobile è in corso di accatastamento;

- Note: campo libero per eventuali annotazioni (non obbligatorio).

Cliccare su *Inserisci*.

E' necessario inserire una Unità Catastale per ogni combinazione foglio-particella-subalterno.

L'Unità Catastale deve poi essere richiamata dal campo verde della sezione *Dati catastali*, selezionata e associata all'ape.

Una volta inserita l'Unità catastale:

DATI CATASTALI*		Codice	Comune	Tipo Catasto	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno/i	
<input type="text"/> <input type="button" value="Nuova Unità* Catastale"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	assente su tabella unita catastale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Cancella Associazione"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	assente su tabella unita catastale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Cancella Associazione"/>

è possibile visualizzarne il dettaglio cliccando sulla matita. Inoltre, nel caso in cui si debbano inserire più unità catastali con dati simili (ad esempio due particelle dello stesso foglio), è possibile duplicare la scheda dell'unità catastale appena censita, modificando poi solo i dati di interesse; è sufficiente cliccare sulla matita per aprire il dettaglio e cliccare su *Clona*:

Ubicazione*	Via/Piazza*	<input type="text"/>
	N. Civico*	<input type="text"/>
Estremi catastali	Sezione*	<input type="text"/>
	Foglio*	<input type="text"/>
	Particella*	<input type="text"/>
	Subalterno	<input type="text"/>
	in corso di accatastamento	<input type="checkbox"/>
Note	<input type="text"/>	

- **SERVIZI ENERGETICI PRESENTI:** in questa sezione è necessario indicare i servizi energetici presenti nel calcolo della prestazione energetica (compresi quindi anche quelli simulati nel calcolo), flaggando il campo corrispondente:
-

SERVIZI ENERGETICI PRESENTI*	
climatizzazione invernale	<input type="checkbox"/>
climatizzazione estiva	<input type="checkbox"/>
ventilazione meccanica	<input type="checkbox"/>
produzione acqua calda sanitaria	<input type="checkbox"/>
illuminazione	<input type="checkbox"/>
trasporto persone cose	<input type="checkbox"/>

Terminata la compilazione della scheda (anche parzialmente), cliccare su *Salva*.

3.2.2.2 PRESTAZIONI:

DATI GENERALI	PRESTAZIONI	IMPIANTI	ALTRI DATI	ONERI DI DEPOSITO	APE																														
PRESTAZIONE GLOBALE		<table border="1"> <tr> <td>Prestazione energetica fabbricato</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>Inverno*</td> <td> <input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste) </td> </tr> <tr> <td>Estate*</td> <td> <input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste) </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>Prestazione energetica globale*</td> <td> Edificio Energia Quasi Zero <input type="checkbox"/> Classificazione: Classe energetica <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m² anno)] <input type="text"/> </td> </tr> <tr> <td>Riferimenti</td> <td> Classificazione Nuovi: Classe Energetica* <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m² anno)]* <input type="text"/> Classificazione Esistenti: Classe Energetica <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m² anno)] <input type="text"/> </td> </tr> </table>				Prestazione energetica fabbricato	<table border="1"> <tr> <td>Inverno*</td> <td> <input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste) </td> </tr> <tr> <td>Estate*</td> <td> <input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste) </td> </tr> </table>	Inverno*	<input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste)	Estate*	<input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste)	Prestazione energetica globale*	Edificio Energia Quasi Zero <input type="checkbox"/> Classificazione: Classe energetica <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m ² anno)] <input type="text"/>	Riferimenti	Classificazione Nuovi: Classe Energetica* <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m ² anno)]* <input type="text"/> Classificazione Esistenti: Classe Energetica <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m ² anno)] <input type="text"/>																				
Prestazione energetica fabbricato	<table border="1"> <tr> <td>Inverno*</td> <td> <input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste) </td> </tr> <tr> <td>Estate*</td> <td> <input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste) </td> </tr> </table>	Inverno*	<input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste)	Estate*	<input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste)																														
Inverno*	<input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste)																																		
Estate*	<input type="radio"/> ALTA (sorridente) <input type="radio"/> MEDIA (media) <input type="radio"/> BASSA (triste)																																		
Prestazione energetica globale*	Edificio Energia Quasi Zero <input type="checkbox"/> Classificazione: Classe energetica <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m ² anno)] <input type="text"/>																																		
Riferimenti	Classificazione Nuovi: Classe Energetica* <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m ² anno)]* <input type="text"/> Classificazione Esistenti: Classe Energetica <input type="text"/> Indice Prestazione [kWh/(m ² anno)] <input type="text"/>																																		
PRESTAZIONE IMPIANTI		<table border="1"> <tr><td>energia elettrica rete</td><td><input type="text"/></td><td>kWh</td></tr> <tr><td>gas naturale</td><td><input type="text"/></td><td>Sm³</td></tr> <tr><td>gpl</td><td><input type="text"/></td><td>Sm³</td></tr> <tr><td>carbone</td><td><input type="text"/></td><td>kg</td></tr> <tr><td>gasolio</td><td><input type="text"/></td><td>kg</td></tr> <tr><td>olio combustibile</td><td><input type="text"/></td><td>kg</td></tr> <tr><td>biomasse solide</td><td><input type="text"/></td><td>kg</td></tr> </table>				energia elettrica rete	<input type="text"/>	kWh	gas naturale	<input type="text"/>	Sm ³	gpl	<input type="text"/>	Sm ³	carbone	<input type="text"/>	kg	gasolio	<input type="text"/>	kg	olio combustibile	<input type="text"/>	kg	biomasse solide	<input type="text"/>	kg									
energia elettrica rete	<input type="text"/>	kWh																																	
gas naturale	<input type="text"/>	Sm ³																																	
gpl	<input type="text"/>	Sm ³																																	
carbone	<input type="text"/>	kg																																	
gasolio	<input type="text"/>	kg																																	
olio combustibile	<input type="text"/>	kg																																	
biomasse solide	<input type="text"/>	kg																																	
		<table border="1"> <tr><td>biomasse gassose</td><td><input type="text"/></td><td>Sm³</td></tr> <tr><td>solare fotovoltaico</td><td><input type="text"/></td><td>kWh</td></tr> <tr><td>solare termico</td><td><input type="text"/></td><td>kWh</td></tr> <tr><td>eolico</td><td><input type="text"/></td><td>kWh</td></tr> <tr><td>teleriscaldamento</td><td><input type="text"/></td><td>kWh</td></tr> <tr><td>teleraffrescamento</td><td><input type="text"/></td><td>kWh</td></tr> <tr><td>altro</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Indice Prestazione (EP_{gl,reen}) [kWh/m² anno]*</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> <tr><td>Prestazione energetica rinnovabile (EP_{gl,ren}) [kWh/m² anno]*</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> <tr><td>emissioni co2 [kg/(m² anno)]*</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> </table>				biomasse gassose	<input type="text"/>	Sm ³	solare fotovoltaico	<input type="text"/>	kWh	solare termico	<input type="text"/>	kWh	eolico	<input type="text"/>	kWh	teleriscaldamento	<input type="text"/>	kWh	teleraffrescamento	<input type="text"/>	kWh	altro	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Indice Prestazione (EP _{gl,reen}) [kWh/m ² anno]*	<input type="text"/>		Prestazione energetica rinnovabile (EP _{gl,ren}) [kWh/m ² anno]*	<input type="text"/>		emissioni co2 [kg/(m ² anno)]*	<input type="text"/>	
biomasse gassose	<input type="text"/>	Sm ³																																	
solare fotovoltaico	<input type="text"/>	kWh																																	
solare termico	<input type="text"/>	kWh																																	
eolico	<input type="text"/>	kWh																																	
teleriscaldamento	<input type="text"/>	kWh																																	
teleraffrescamento	<input type="text"/>	kWh																																	
altro	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																	
Indice Prestazione (EP _{gl,reen}) [kWh/m ² anno]*	<input type="text"/>																																		
Prestazione energetica rinnovabile (EP _{gl,ren}) [kWh/m ² anno]*	<input type="text"/>																																		
emissioni co2 [kg/(m ² anno)]*	<input type="text"/>																																		
RACCOMANDAZIONI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E RISTRUTTURAZIONE IMPORTANTE		<table border="1"> <tr><td>Intervento raccomandato</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Aggiungi</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Classe energetica*</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Indice Prestazione (EP_{gl,reen}) [kWh/m² anno]*</td><td><input type="text"/></td></tr> </table>				Intervento raccomandato	<input type="text"/>	Aggiungi	<input type="text"/>	Classe energetica*	<input type="text"/>	Indice Prestazione (EP _{gl,reen}) [kWh/m ² anno]*	<input type="text"/>																						
Intervento raccomandato	<input type="text"/>																																		
Aggiungi	<input type="text"/>																																		
Classe energetica*	<input type="text"/>																																		
Indice Prestazione (EP _{gl,reen}) [kWh/m ² anno]*	<input type="text"/>																																		
DATI ENERGETICI		<table border="1"> <tr><td>Energia esportata*</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Vettore energetico*</td><td><input type="text"/></td></tr> </table>				Energia esportata*	<input type="text"/>	Vettore energetico*	<input type="text"/>																										
Energia esportata*	<input type="text"/>																																		
Vettore energetico*	<input type="text"/>																																		
DATI FABBRICATO		<table border="1"> <tr><td>Volume riscaldato [m³]*</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Superficie disperdente [m²]*</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Rapporto S/V*</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>EPH_{nd} [kWh/m² anno]*</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Rapporto a sola superficie utile A_{Sol, est}/A_{sup utile}*</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Yie [W/m²K]*</td><td><input type="text"/></td></tr> </table>				Volume riscaldato [m ³]*	<input type="text"/>	Superficie disperdente [m ²]*	<input type="text"/>	Rapporto S/V*	<input type="text"/>	EPH _{nd} [kWh/m ² anno]*	<input type="text"/>	Rapporto a sola superficie utile A _{Sol, est} /A _{sup utile} *	<input type="text"/>	Yie [W/m ² K]*	<input type="text"/>																		
Volume riscaldato [m ³]*	<input type="text"/>																																		
Superficie disperdente [m ²]*	<input type="text"/>																																		
Rapporto S/V*	<input type="text"/>																																		
EPH _{nd} [kWh/m ² anno]*	<input type="text"/>																																		
Rapporto a sola superficie utile A _{Sol, est} /A _{sup utile} *	<input type="text"/>																																		
Yie [W/m ² K]*	<input type="text"/>																																		

• PRESTAZIONE GLOBALE

- *Prestazione energetica fabbricato – Inverno/Estate:* indicare la prestazione energetica invernale ed estiva dell'involucro, ovvero del fabbricato al netto del rendimento degli impianti presenti, selezionando l'indicatore grafico del livello di qualità corrispondente (alta, media, bassa).

- *Prestazione energetica globale:*
 - *Edificio Energia Quasi Zero:* flaggare qualora l'edificio a cui appartiene l'unità immobiliare sia un "Edificio a energia quasi zero" ai sensi dell'Allegato 1, paragrafo 3.4 del Decreto dei "Requisiti Minimi";
 - *Classificazione:*
 - ✓ *Classe energetica:* menù a tendina, valori da A4 a G; selezionare la classe energetica dell'edificio, determinata sulla base dell'indice di prestazione energetica globale non rinnovabile dell'edificio ($E_{p_{gl,nren}}$). La classe energetica è contrassegnata da un indicatore alfabetico, in cui la lettera G rappresenta la classe con l'indice di prestazione più elevato e quindi peggiore (maggiori consumi energetici) e la lettera A le classi con l'indice di prestazione più basso e quindi migliore (minori consumi energetici);
 - ✓ *Indice di Prestazione [$kWh/(m^2\text{ anno})$]:* indicare il valore dell'indice di prestazione energetica globale non rinnovabile dell'edificio ($E_{p_{gl,nren}}$), calcolato ipotizzando che in esso siano installati elementi edilizi e impianti standard dell'edificio di riferimento, dotati dei requisiti minimi di legge (in vigore dal 01/01/2019 per gli edifici pubblici e dal 01/01/2021 per tutti gli altri).
- *Riferimenti:* in questi campi devono essere riportati i dati di immobili simili:
 - *Classificazione Nuovi:* selezionare la Classe energetica e l'Indice di prestazione dello stesso fabbricato calcolato applicando i Requisiti Minimi;
 - *Classificazione Esistenti:* selezionare la Classe energetica e l'Indice di prestazione medi degli immobili già esistenti
- **PRESTAZIONE IMPIANTI:** indicare il consumo annuo dell'impianto per ogni tipologia impiantistica esistente, inteso come quantità annua di combustibile/vettore energetico consumata in uso standard (le unità di misura sono assegnate di default); i combustibili/vettori energetici che è possibile selezionare sono:
 - *energia elettrica rete*
 - *gas naturale*
 - *gpl*
 - *carbone*
 - *gasolio*
 - *olio combustibile*
 - *biomasse solide*
 - *biomasse liquide*

- biomasse gassose
- solare fotovoltaico
- solare termico
- eolico
- teleriscaldamento
- teleraffrescamento
- *altro*: inserire la descrizione della fonte energetica e selezionare dal menù a tendina l'unità di misura corrispondente.

Devono inoltre essere riportati i seguenti indicatori di prestazione degli impianti:

- *Indice di prestazione* ($EP_{gl,nren}$) [$kWh/(m^2 \text{ anno})$]
 - *Prestazione energetica rinnovabile* ($EP_{gl,ren}$) [$kWh/(m^2 \text{ anno})$]
 - *emissioni CO₂* [$kg/(m^2 \text{ anno})$].
- **RACCOMANDAZIONI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E RISTRUTTURAZIONE IMPORTANTE:** elencare gli interventi più significativi ed economicamente convenienti raccomandati dal Tecnico per il miglioramento dell'efficienza energetica, distinguendo gli interventi di ristrutturazione importante da quelli di riqualificazione energetica; è possibile inserire fino a un massimo di 6 interventi:



clickare su *Aggiungi* e compilare le informazioni richieste nella finestra che si apre:

Gestione tipo intervento raccomandato

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Stampa

Tipo Intervento

<table border="1"> <tr> <td>Codice *</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo intervento *</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Ristrutturazione importante</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tempo ritorno investimento * (espresso in anni)</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Classificazione Raggiungibile</td> <td>Classe energetica *</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Indice Prestazione (epgInren) [$kWh/mq\text{anno}$]*</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Codice *	<input type="text"/>	Tipo intervento *	<input type="text"/>	Ristrutturazione importante	<input type="checkbox"/>	Tempo ritorno investimento * (espresso in anni)	<input type="text"/>	Classificazione Raggiungibile	Classe energetica *	<input type="text"/>	Indice Prestazione (epgInren) [$kWh/mq\text{anno}$]*	<input type="text"/>	
Codice *	<input type="text"/>													
Tipo intervento *	<input type="text"/>													
Ristrutturazione importante	<input type="checkbox"/>													
Tempo ritorno investimento * (espresso in anni)	<input type="text"/>													
Classificazione Raggiungibile	Classe energetica *	<input type="text"/>												
	Indice Prestazione (epgInren) [$kWh/mq\text{anno}$]*	<input type="text"/>												

- *Codice*: è il codice di codifica dell'intervento; menù a tendina, selezionare un valore da REN1 a REN6.
- *Tipo intervento*: descrivere brevemente l'intervento proposto.
- *Ristrutturazione importante*: flaggare se l'intervento rientra nella fattispecie di ristrutturazione importante.
- *Tempo di ritorno investimento*
- *Classificazione raggiungibile*:
 - *Classe energetica*: menù a tendina, selezionare da A4 a G;
 - *Indice Prestazione ($E_{p_{gl,nren}}$)*.

Una volta completata la compilazione, cliccare su *Inserisci*.

- **DATI ENERGETICI:**

- *Energia esportata*: inserire l'ammontare di energia esportata in kWh/anno; si ricorda che questa quantità va sempre indicata, anche se pari a 0, pena l'invalidità dell' APE ai sensi dell'art.4 del DM 26/06/2015.
- *Vettore energetico*: menù a tendina, selezionare tra Energia elettrica, Energia termica, Altro.

- **DATI FABBRICATO:**

- *Volume riscaldato $V [m^3]$* : inserire il volume lordo delle parti di edificio climatizzate, come definito dalle superfici che lo delimitano;
- *Superficie disperdente $S [m^2]$* : indicare la superficie che delimita il volume climatizzato rispetto all'esterno, al terreno, ad ambienti a diversa temperatura o non dotati di impianto di climatizzazione;
- *Rapporto S/V* : riportare il rapporto tra la superficie disperdente S e il volume riscaldato V ;
- *$E_{p_{h,nd}} [kWh/(m^2 \text{ anno})]$* : indice di prestazione termica utile per il riscaldamento;
- *Rapporto a sola superficie utile $A_{sol,est}/A_{sup \text{ utile}}$* : area solare equivalente estiva per unità di superficie utile;
- *$Y_{ie} [W/m^2K]$* : trasmittanza termica periodica; inserire la media pesata in base alle superfici esterne, escluse quelle esposte fra N-NW e N-NE.

Terminata la compilazione della scheda (anche parzialmente), cliccare su *Salva*.

3.2.2.3 IMPIANTI:

in questa scheda devono essere riportati i dati di dettaglio degli impianti, suddivisi per servizio energetico. La scheda di base è quella sotto riportata:

Gestione Attestato di Prestazione Energetica degli Edifici 224

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Creato da: [] Ultima modifica: []

DATI GENERALI PRESTAZIONI **IMPIANTI** ALTRI DATI ONERI DI DEPOSITO APE

DATI IMPIANTI

Climatizzazione Invernale*	Impianto*	SIMULATO IN QUANTO ASSENTE
	Efficienza media stagionale*	
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]*
		(EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*
Climatizzazione Estiva*	Impianto*	Assente
Produzione ACS*	Impianto*	
	Efficienza media stagionale*	
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]*
		(EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*
Produzione Fonti Rinnovabili*	Impianto*	
Ventilazione meccanica*	Impianto*	Assente
Illuminazione*	Impianto*	Assente
Trasporto persone cose*	Impianto*	Assente

Salva Elimina Chiudi

Essa viene modificata in base agli impianti che sono stati precedentemente indicati nella parte dei SERVIZI ENERGETICI PRESENTI, nella scheda relativa ai DATI GENERALI (cfr. pagina 15):

SERVIZI ENERGETICI PRESENTI *

climatizzazione invernale	<input checked="" type="checkbox"/>
climatizzazione estiva	<input checked="" type="checkbox"/>
ventilazione meccanica	<input checked="" type="checkbox"/>
produzione acqua calda sanitaria	<input checked="" type="checkbox"/>
illuminazione	<input checked="" type="checkbox"/>
trasporto persone cose	<input checked="" type="checkbox"/>



DATI IMPIANTI

Climatizzazione Invernale*	Impianto*	Impianto Presente
	Aggiungi	
	Efficienza media stagionale*	
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]*
		(EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*
Climatizzazione Estiva*	Impianto*	Impianto Presente
	Aggiungi	
	Efficienza media stagionale*	
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]*
		(EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*
Produzione ACS*	Impianto*	Impianto Presente
	Aggiungi	
	Efficienza media stagionale*	
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]*
		(EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*
Produzione Fonti Rinnovabili*	Impianto*	

Ventilazione meccanica*	Impianto*	Impianto Presente ▾
	Aggiungi	
	Efficienza media stagionale ⓘ	
Illuminazione*	Impianto*	Impianto Presente ▾
	Aggiungi	
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]* (EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*
Trasporto persone cose*	Impianto*	Impianto Presente ▾
	Aggiungi	
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]* (EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*

- DATI IMPIANTI

- Climatizzazione Invernale:

Climatizzazione Invernale*	Impianto*	Impianto Presente ← ▾
	Aggiungi	
	Efficienza media stagionale ⓘ	
Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]*	
	(EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*	

- *Impianto*: menù a tendina, se è stato apposto il flag nella casella dei DATI GENERALI relativa all'impianto, appare di default Impianto Presente; compare il tasto *Aggiungi*, cliccando sul quale si apre la finestra per l'inserimento di uno o più impianti di climatizzazione invernale:

Gestione Impianto ⓘ

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Impianto climatizzazione invernale

Tipo Impianto*	▾
Descrizione Impianto ⓘ	
Anno installazione*	
Potenza nominale [kW] *	
Codice catasto regionale Impianti Termici ⓘ	<input type="text"/> 🔍 Dettaglio Impianto 🔍 Ricerca codici Catasto CIT
Vettore energetico utilizzato*	▾

- ✓ *Tipo Impianto*: menù a tendina, selezionare la tipologia impiantistica tra quelle in elenco;
- ✓ *Descrizione Impianto*: campo libero, inserire una breve descrizione dell'impianto;
- ✓ *Anno installazione*;
- ✓ *Potenza nominale [kW]*: inserire la potenza nominale utile; per impianti di climatizzazione invernale con potenza uguale o superiore a 10 kW, il Sistema richiede obbligatoriamente anche la compilazione del campo *Codice catasto regionale Impianti Termici*;
- ✓ *Codice catasto regionale Impianti Termici*: riportare il codice univoco assegnato dal modulo CIT del SIERT, rintracciabile sul libretto di impianto; è possibile inserire solo codici effettivamente accatastati nel CIT (la casella si colora di verde o rosso, secondo che il codice sia presente nel CIT o meno). Cliccando su *Dettaglio impianto* si apre una finestra che illustra i dati principali dello stesso: *Codice catasto*, *Ubicazione dell'edificio* e alcuni dettagli del *Generatore*:

The screenshot shows a window titled 'Impianto dettaglio'. It contains several input fields and a table. The 'Codice catasto regionale Impianti Termici' field is highlighted in purple. The 'Ubicazione dell'edificio dell'impianto' section includes fields for 'Provincia', 'Comune', 'Via/Piazza', and 'N. Civico', all of which are also highlighted in purple. Below this is a table with columns for 'GENERATORE Codice', 'GENERATORE Alimentazione (sottosistema collegato)', 'GENERATORE Potenza utile nominale (kW)', 'RCEE Ultimo', 'RCEE Periodicità max Anni', and 'RCEE Scadenza'. The 'GENERATORE Codice' field is highlighted in purple, and the 'RCEE Ultimo' field contains a green dot. At the bottom of the window is a 'Chiudi' button.

Nel caso in cui codice catasto non sia disponibile, può essere reperito cliccando su *Ricerca codici Catasto CIT*, seguendo la procedura indicata al punto 3.5.6 del presente manuale (pagina 49):

The screenshot shows a form with three rows. The first row is 'Potenza nominale [kW] *' with an empty input field. The second row is 'Codice catasto regionale Impianti Termici' with a yellow input field and a search icon to its right. The text 'Ricerca codici Catasto CIT' is circled in red. The third row is 'Vettore energetico utilizzato*' with a dropdown menu.

- ✓ *Vettore energetico utilizzato*: menù a tendina, selezionare il vettore energetico utilizzato.

Una volta compilati i campi richiesti, cliccare su *Inserisci*. Nel caso in cui fosse necessario modificare i dati dell'impianto, è sufficiente cliccare sulla matita a fianco dello stesso per riaprire il dettaglio dei dati inseriti.

- *Efficienza media stagionale*: inserire un numero (senza unità di misura e non una percentuale);
- *Indice di prestazione Ep_{ren} / Ep_{nren}* : inserire gli indici di prestazione energia primaria rinnovabile/non rinnovabile riferiti al solo impianto di climatizzazione invernale.

○ *Climatizzazione Estiva*:

Climatizzazione Estiva*	Impianto*	Impianto Presente ▾			
	Aggiungi				
	Efficienza media stagionale*				
	Indice Prestazione*	<table border="1"> <tr> <td>(EP_{ren}) [kWh/m² anno]*</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(EP_{nren}) [kWh/m² anno]*</td> <td></td> </tr> </table>	(EP_{ren}) [kWh/m ² anno]*		(EP_{nren}) [kWh/m ² anno]*
(EP_{ren}) [kWh/m ² anno]*					
(EP_{nren}) [kWh/m ² anno]*					

Si procede in maniera analoga a quanto indicato precedentemente per gli impianti di Climatizzazione Invernale; cliccando su *Aggiungi* si apre la finestra per l'inserimento di uno o più impianti di climatizzazione estiva:

Gestione Impianto

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Impianto climatizzazione estiva

Tipo Impianto*	<input type="text"/>
Descrizione Impianto*	<input type="text"/>
Anno installazione*	<input type="text"/>
Potenza nominale [kW] *	<input type="text"/>
Codice catasto regionale Impianti Termici	<input style="background-color: #ffff00;" type="text"/> Dettaglio Impianto Ricerca codici Catasto CIT
Vettore energetico utilizzato*	<input type="text"/>

- ✓ *Tipo Impianto*: menù a tendina, selezionare la tipologia impiantistica tra quelle in elenco;
- ✓ *Descrizione Impianto*: campo libero, inserire una breve descrizione dell'impianto;
- ✓ *Anno installazione*;
- ✓ *Potenza nominale [kW]*: inserire la potenza nominale utile; per impianti di climatizzazione estiva con potenza uguale o superiore a 12 kW, il Sistema richiede obbligatoriamente anche la compilazione del campo *Codice catasto regionale Impianti Termici*;
- ✓ *Codice catasto regionale Impianti Termici*: riportare il codice univoco assegnato dal modulo CIT del SIERT, rintracciabile sul libretto di impianto; è possibile inserire solo codici effettivamente accatastati nel CIT (la casella si colora di verde o rosso, secondo che il codice sia presente nel CIT o meno). Cliccando su *Dettaglio impianto* si apre una

finestra che illustra i dati principali dello stesso: *Codice catasto*, *Ubicazione dell'edificio* e alcuni dettagli del *Generatore*:

Impianto dettaglio

Impianto

Codice catasto regionale
Impianti Termici

Ubicazione dell'edificio dell'impianto

Provincia
Comune
Via/Piazza
N. Civico

GENERATORE Codice	GENERATORE Alimentazione (sottosistema collegato)	GENERATORE Potenza utile nominale (kW)	RCEE Ultimo	RCEE Periodicità max Anni	RCEE Scadenza

Chiudi

Eventualmente non fosse disponibile, il codice catasto può essere reperito cliccando su *Ricerca codici Catasto CIT*, seguendo la procedura indicata al punto 3.5.6 del presente manuale (pagina 49):

Potenza nominale [kW] *

Codice catasto regionale
Impianti Termici

Vettore energetico utilizzato *

Ricerca codici Catasto CIT

○ *Produzione ACS:*

Produzione ACS*

Impianto* Impianto Presente

Aggiungi

Efficienza media stagionale

Indice Prestazione*

(EP_{ren}) [kWh/m² anno]*

(EP_{nren}) [kWh/m² anno]*

Si procede in maniera analoga a quanto indicato precedentemente per gli impianti di Climatizzazione Invernale ed Estiva, fatta eccezione per il Codice catasto dell'impianto, che, in questo caso, non è obbligatorio (se comunque viene inserito, deve essere un codice già presente nel CIT).

○ *Produzione Fonti Rinnovabili:*

Produzione Fonti Rinnovabili*

Impianto* Impianto Presente

Aggiungi

Si procede in maniera analoga a quanto indicato precedentemente per gli impianti di Climatizzazione Invernale ed Estiva, fatta eccezione per il Codice catasto dell'impianto, che, in questo caso, non è obbligatorio.

○ *Ventilazione meccanica:*

Ventilazione meccanica*	Impianto*	Impianto Presente ▾	
	Aggiungi		
	Efficienza media stagionale ⓘ		
	Indice Prestazione*	EP _{ren} *	
		EP _{nren} *	

Si procede in maniera analoga a quanto indicato precedentemente per gli impianti di Climatizzazione Invernale ed Estiva, fatta eccezione per il Codice catasto dell'impianto, che, in questo caso, non è obbligatorio.

○ *Illuminazione:*

Illuminazione*	Impianto*	Impianto Presente ▾	
	Aggiungi		
	Efficienza media stagionale ⓘ		
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]*	
		(EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*	

Si procede in maniera analoga a quanto indicato precedentemente per gli impianti di Climatizzazione Invernale ed Estiva, fatta eccezione per il Codice catasto dell'impianto, che, in questo caso, non è obbligatorio.

○ *Trasporto persone cose:*

Trasporto persone cose*	Impianto*	Impianto Presente ▾	
	Aggiungi		
	Efficienza media stagionale ⓘ		
	Indice Prestazione*	(EP _{ren}) [kWh/m ² anno]*	
		(EP _{nren}) [kWh/m ² anno]*	

Si procede in maniera analoga a quanto indicato precedentemente per gli impianti di Climatizzazione Invernale ed Estiva, fatta eccezione per il Codice catasto dell'impianto, che, in questo caso, non è obbligatorio.

Terminata la compilazione della scheda (anche parzialmente), cliccare su *Salva*.

Nel caso in cui un impianto non sia presente nell'unità immobiliare, non deve essere flaggato il campo corrispondente nella scheda DATI GENERALI:

SERVIZI ENERGETICI PRESENTI *		
climatizzazione invernale	<input type="checkbox"/>	←
climatizzazione estiva	<input type="checkbox"/>	←
ventilazione meccanica	<input type="checkbox"/>	←
produzione acqua calda sanitaria	<input type="checkbox"/>	←
illuminazione	<input type="checkbox"/>	←
trasporto persone cose	<input type="checkbox"/>	←

In questo modo, nella scheda IMPIANTI verranno indicati di default SIMULATO IN QUANTO ASSENTE (per *Climatizzazione Invernale* e *Produzione ACS*) o Assente (per *Climatizzazione Estiva*, *Ventilazione meccanica*, *Illuminazione* e *Trasporto persone cose*):

DATI IMPIANTI	
Climatizzazione Invernale*	Impianto* SIMULATO IN QUANTO ASSENTE Efficienza media stagionale* Indice Prestazione* (EP _{ren}) [kWh/m ² anno*] (EP _{nren}) [kWh/m ² anno*]
Climatizzazione Estiva*	Impianto* Assente
Produzione ACS*	Impianto* SIMULATO IN QUANTO ASSENTE Efficienza media stagionale* Indice Prestazione* (EP _{ren}) [kWh/m ² anno*] (EP _{nren}) [kWh/m ² anno*]
Produzione Fonti Rinnovabili*	Impianto*
Ventilazione meccanica*	Impianto* Assente
illuminazione*	Impianto* Assente
Trasporto persone cose*	Impianto* Assente

(nota: negli edifici per i quali sia stata indicata *Destinazione d'uso* Residenziale, i sistemi di *Climatizzazione Invernale* e *Produzione ACS* rimangono automaticamente flaggati, pertanto, se non sono presenti, nella scheda IMPIANTI è necessario indicare SIMULATO IN QUANTO ASSENTE; negli edifici indicati come Non Residenziale, rimane automaticamente flaggato solo il sistema di *Climatizzazione Invernale*).

3.2.2.4 ALTRI DATI:

DATI GENERALI	PRESTAZIONI	IMPIANTI	ALTRI DATI	ONERI DI DEPOSITO	APE
INFORMAZIONI MIGLIORAMENTO *					
SOGGETTO CERTIFICATORE *					
Tipo soggetto certificatore*		Tecnico abilitato			
Nome		[REDAZIONE]			
Cognome		[REDAZIONE]			
Denominazione Soc/Ente Certificazione		[REDAZIONE]			
Indirizzo		[REDAZIONE]			
Email		[REDAZIONE]			
Telefono		[REDAZIONE]			
Titolo		[REDAZIONE]			
Ordine Iscrizione		[REDAZIONE]			
Tipo dichiarazione indipendenza*		<input type="radio"/> Dichiarazione di indipendenza specifica della Regione <input type="radio"/> Il sottoscritto certificatore, consapevole delle responsabilità assunte ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, DICHIARA di aver svolto con indipendenza ed imparzialità di giudizio l'attività di Soggetto Certificatore del sistema edificio impianto oggetto del presente attestato e l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.3 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 75.			
Informazioni aggiuntive		[REDAZIONE]			
E' stato eseguito almeno un sopralluogo/rilievo sull'edificio obbligatorio per la redazione del presente APE?		<input type="checkbox"/>			
Software Utilizzato *		Il software utilizzato risponde ai requisiti di rispondenza e garanzia di scostamento massimo dei risultati conseguiti rispetto ai valori ottenuti per mezzo dello strumento di riferimento nazionale? <input type="checkbox"/> SI			

Software Utilizzato *	Il software utilizzato risponde ai requisiti di rispondenza e garanzia di scostamento massimo dei risultati conseguiti rispetto ai valori ottenuti per mezzo dello strumento di riferimento nazionale? <input type="checkbox"/> SI	
	Ai fini della redazione del presente attestato e' stato utilizzato un software che impieghi un metodo di calcolo semplificato? <input type="checkbox"/> SI	
Data Emissione *	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)	
Dati Extra *	Provincia * Pistoia	<input type="text"/>
	Comune * Pistoia	<input type="text"/>
	CAP *	<input type="text"/>
	Regione * TOSCANA	<input type="text"/>
	Gradi Giorno * ⓘ	<input type="text"/>
	Data sopralluogo * ⓘ	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)
	Software utilizzato *	<input type="text"/>
	Numero certificato software *	<input type="text"/>
	ephndLim [kWh/mqanno] ⓘ	<input type="text"/>
	epglnrenrifstandard [kWh/mqanno] ⓘ	<input type="text"/>
	Id catastale ⓘ	<input type="text"/>
	Tipo proprieta Edificio*	<input type="text"/>
	Codice Edificio Scolastico ⓘ	<input type="text"/>
	Tipologia edilizia*	<input type="text"/>
	Tipologia costruttiva*	<input type="text"/>

- **INFORMAZIONI MIGLIORAMENTO:** riportare le indicazioni relative al miglioramento della prestazione energetica dell'edificio, quali la presenza di incentivi di carattere finanziario (nazionali e locali) disponibili al momento del rilascio dell'attestato e l'opportunità di eseguire diagnosi energetiche. In questo campo, inoltre, possono essere specificate più nel dettaglio le raccomandazioni precedentemente inserite, indicando, per esempio, l'ordine cronologico migliore per eseguire tali interventi.
- **SOGGETTO CERTIFICATORE:**
 - *Tipo soggetto certificatore:* precompilato sulla base dei dati inseriti al momento della registrazione del profilo utente;
 - *Nome:* precompilato sulla base dei dati inseriti al momento della registrazione del profilo utente;
 - *Cognome:* precompilato sulla base dei dati inseriti al momento della registrazione del profilo utente;
 - *Denominazione Soc/Ente Certificazione:* precompilato sulla base dei dati inseriti al momento della registrazione del profilo utente;
 - *Indirizzo:* precompilato sulla base dei dati inseriti al momento della registrazione del profilo utente;
 - *Email:* precompilato sulla base dei dati inseriti al momento della registrazione del profilo utente;
 - *Telefono:* precompilato sulla base dei dati inseriti al momento della registrazione del profilo utente;
 - *Titolo:* titolo del Tecnico che redige l'attestato;
 - *Ordine Iscrizione:* Ordine professionale di iscrizione del Tecnico che redige l'attestato;

- *Tipo dichiarazione indipendenza*: flaggare l'opzione che ricorre;
- *Informazioni aggiuntive*: campo di testo libero per eventuali ulteriori informazioni.
- E' stato eseguito almeno un sopralluogo/rilievo sull'edificio obbligatorio per la redazione del presente APE?: in questa parte si dichiara di aver eseguito almeno un sopralluogo sull'edificio oggetto dell'attestato. Ai sensi dell'art. 4 del DM 26/06/2015, il soggetto abilitato che redige l'APE deve effettuare almeno un sopralluogo presso l'edificio o l'unità immobiliare oggetto di attestazione.
- Software Utilizzato: in questa parte si dichiara di aver utilizzato un software certificato dal CTI.
- Data Emissione: inserire la data di redazione dell'APE (che può ovviamente differire da quella di trasmissione);
- Dati Extra: in questa parte si richiedono dati aggiuntivi che, pur non venendo riportati sull'APE, sono richiesti dal tracciato .xml per la trasmissione al Sistema Nazionale SIAPE:
 - *Provincia*: precompilato;
 - *Comune*: precompilato;
 - *CAP*: precompilato;
 - *Regione*: precompilato;
 - *Gradi Giorno*
 - *Data sopralluogo*
 - *Software utilizzato*: menù a tendina, selezionare il software utilizzato per la redazione dell'APE; viene riportato l'elenco di quelli del Registro dello Strumento Nazionale;
 - *Numero certificato software*: numero del certificato del software rilasciato dal CTI;
 - $ep_{hndLim} [kWh/(m^2 \text{ anno})]$: limite dell'indice di prestazione termica utile per riscaldamento (calcolato con l'edificio di riferimento);
 - $ep_{gl,nrenrifstandard} [kWh/(m^2 \text{ anno})]$: indice di prestazione calcolato per l'edificio di riferimento e gli impianti di riferimento standard (efficienze prefissate dalla normativa);
 - *Id catastale*: precompilato;
 - *Tipo proprietà Edificio*: menù a tendina, selezionare tra Privato, Pubblico e Uso pubblico;
 - *Codice Edificio Scolastico*: se l'elemento nella classificazione è pari a 13 (E7 = attività scolastica), occorre inserire il relativo Codice Edificio costituito da 10 caratteri numerici;
 - *Tipologia edilizia*: menù a tendina, selezionare la casistica ricorrente;
 - *Tipologia costruttiva*: menù a tendina, selezionare la casistica ricorrente.

3.2.2.5 ONERI DI DEPOSITO:

In questa scheda si deve associare l'Onere di Deposito all'attestato. E' necessario avere credito sufficiente nel Portafoglio, che può essere ricaricato come indicato nel paragrafo 3.4.2. Il saldo aggiornato del Portafoglio è riportato per comodità nella schermata.

Per apporre l'Onere di Deposito sull'attestato è sufficiente cliccare su *Associa Onere di Deposito*.

L'Onere viene inserito e il Saldo Portafoglio aggiornato; compare inoltre un campo *Note* in cui poter apporre eventuali annotazioni (al termine selezionare *Salva note*):

Se necessario, l'Onere di Deposito può essere cancellato dall'ape cliccando *Elimina*.

3.2.2.6 APE:

Dalla scheda APE, è possibile generare l'attestato e concludere la procedura di invio.

Cliccare su GENERA CERTIFICATO APE:

GENERA CERTIFICATO
APE

il Sistema genera i file .pdf e .xml (eventualmente, prima dell'invio definitivo, è possibile cancellarli cliccando su *Elimina Files APE (xml-pdf)*):

Il file creato dal Sistema deve essere firmato con firma digitale e caricato sul portale, cliccando su *Scegli file* e *Salva*; potranno essere caricati solo file in formato .pdf.p7m.



Il Sistema, infine, richiede l'accettazione di due dichiarazioni:



- A. Dichiaro di aver ricevuto dal titolare del titolo abilitativo a costruire, comunque denominato, o dal proprietario, o dal detentore dell'immobile incarico di trasmettere a regione Toscana l'Attestato di prestazione Energetica
- B. Dichiaro di aver consegnato al titolare del titolo abilitativo a costruire, comunque denominato, o al proprietario, o dal detentore dell'immobile copia dell'informativa sulla privacy pubblicata al punto Informativa Privacy della sezione APE del sito www.siert.regione.toscana.it (copia di tale informativa firmata dal proprietario dell'unità immobiliare per presa visione dovrà essere conservata per i successivi controlli).

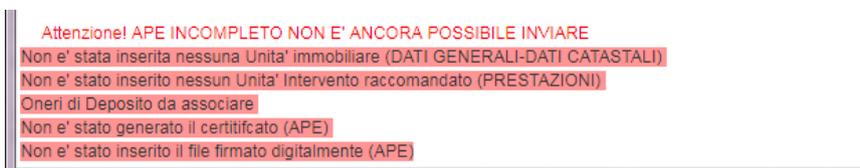
>>> TRASMETTI APE >>>

Cliccare su **TRASMETTI APE**.

Una volta inviato l'APE, i dati inseriti non potranno più essere modificati.

Nota: assicurarsi che nelle impostazioni del browser siano consentiti i pop-up, altrimenti il Sistema potrebbe non generare i file .pdf.

In ognuna delle schede, in basso a sinistra, viene evidenziato in rosso l'elenco dei dati mancanti, che impediscono la trasmissione dell'APE:



Quando un attestato di prestazione energetica viene trasmesso, il Sistema invia una email di conferma all'indirizzo di posta elettronica del Tecnico. Contestualmente, viene creato il file .pdf della Ricevuta di trasmissione, che può essere visualizzato e stampato dalla pagina di Ricerca, come indicato a pagina 14:



Data Ape:01/09/2022

Con la presente si attesta che il tecnico [redacted] ha trasmesso telematicamente in data 01/09/2022 L'APE id: 0000067878 corredato dall'onere di deposito n. 000000113 relativamente all'unita' catastale identificata con il codice: G713.0.237.564.12

3.2.3 Casi particolari di redazione dell'APE con omissione del codice catasto degli impianti termici

Solo ed esclusivamente per le seguenti casistiche, è concesso omettere il codice catasto degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva anche se con potenza superiore a quelle di soglia precedentemente indicate (10 kW e 12 kW).

3.2.3.1 Edifici di nuova costruzione per i quali non sono ancora state attivate le utenze:

nella scheda dei DATI GENERALI, inserire come *Motivazione* "Nuova Costruzione":

The screenshot shows the 'DATI GENERALI' tab of the software interface. The 'Motivazione*' field is highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it, indicating where to select 'Nuova Costruzione'.

Compilare tutti i campi della pagina e cliccare su *Salva*, come di consueto.

Nella scheda IMPIANTI flaggare la voce *Impianto del quale si omette il codice catasto per la motivazione indicata* e nel menù a tendina sottostante selezionare *Edificio di nuova costruzione*:

The screenshot shows the 'IMPIANTI' tab of the software interface. The 'Impianto del quale si omette il codice catasto per la motivazione indicata' checkbox is checked, and the 'Motivazione' dropdown menu is set to 'Edificio di nuova costruzione'.

La pagina si aggiorna con la dichiarazione relativa:

The screenshot shows the updated 'IMPIANTI' tab of the software interface. The 'Impianto del quale si omette il codice catasto per la motivazione indicata' checkbox is checked, and the 'Motivazione' dropdown menu is set to 'Edificio di nuova costruzione'. A disclaimer text is visible below the dropdown menu:

il sottoscritto tecnico certificatore dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del CP, che l'impianto deve essere attivato (da collegare al combustibile o utenze da attivare)

Cliccando su *Aggiungi* per l'inserimento dei dati dell'impianto, la finestra di gestione dello stesso si aprirà con la dicitura "codice catasto omesso" in luogo del campo per l'immissione del codice numerico:

Gestione Impianto-Generatore ⓘ

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Impianto-Generatore climatizzazione invernale

Tipo Impianto*	
Descrizione Impianto* ⓘ	
Anno installazione*	
Potenza nominale [kW] *	
Codice catasto regionale Impianti Termici ⓘ	codice catasto omesso
Vettore energetico utilizzato*	

Inserisci Chiudi

La compilazione delle altre schede dell'attestato deve essere effettuata con le modalità indicate precedentemente.

Al momento della creazione dei file finali, il pdf riporterà la stessa dicitura relativa al codice nella tabella del dettaglio degli impianti:

DATI DI DETTAGLIO DEGLI IMPIANTI					
Servizio energetico	Tipo di impianto	Anno di installazione	Codice catasto regionale impianti termici	Vettore energetico utilizzato	Potenza Nominale kW
Climatizzazione invernale	Caldaia a condensazione	2015	codice catasto omesso	Gas naturale	23

3.2.3.2 Edifici oggetto di ristrutturazioni importanti per i quali non sono ancora state riattivate le utenze a seguito di distacco

nella scheda dei DATI GENERALI, inserire come *Motivazione* "Ristrutturazione importante":

DATI GENERALI ⓘ

Destinazione d'uso *	Residenziale
Classificazione D.P.R. 412/93 *	E1 (1) RESIDENZIALI con occupazione continuativa
Oggetto attestato*	Unità immobiliare
Numero Unità Immobiliari*	4
Motivazione*	Ristrutturazione importante

Compilare tutti i campi della pagina e cliccare su *Salva*, come di consueto.

Nella scheda **IMPIANTI** flaggare la voce *Impianto del quale si omette il codice catasto per la motivazione indicata* e nel menù a tendina sottostante selezionare *Ristrutturazione importante*:

La pagina si aggiorna con la dichiarazione relativa:

Cliccando su *Aggiungi* per l'inserimento dei dati dell'impianto, la finestra di gestione dello stesso si aprirà con la dicitura "codice catasto omesso" in luogo del campo per l'immissione del codice numerico:

La compilazione delle altre schede dell'attestato deve essere effettuata con le modalità indicate precedentemente.

Al momento della creazione dei file finali, il pdf riporterà la stessa dicitura relativa al codice nella tabella del dettaglio degli impianti:

DATI DI DETTAGLIO DEGLI IMPIANTI					
Servizio energetico	Tipo di impianto	Anno di installazione	Codice catasto regionale impianti termici	Vettore energetico utilizzato	Potenza Nominale kW
Climatizzazione invernale	Caldia a condensazione	2015	codice catasto omesso	Gas naturale	23

3.2.3.3 Impianto disattivato (generatore scollegato dall'adduzione del combustibile o utenze disattivate):

nella scheda **IMPIANTI** flaggare la voce *Impianto del quale si omette il codice catasto per la motivazione indicata* e nel menù a tendina sottostante selezionare *Impianto disattivato*:

La pagina si aggiorna con la dichiarazione relativa:

Cliccando su *Aggiungi* per l'inserimento dei dati dell'impianto, la finestra di gestione dello stesso si aprirà con la dicitura "codice catasto omesso" in luogo del campo per l'immissione del codice numerico:

La compilazione delle altre schede dell'attestato deve essere effettuata con le modalità indicate precedentemente.

Al momento della creazione dei file finali, il pdf riporterà la stessa dicitura relativa al codice nella tabella del dettaglio degli impianti:

DATI DI DETTAGLIO DEGLI IMPIANTI					
Servizio energetico	Tipo di impianto	Anno di installazione	Codice catasto regionale Impianti termici	Vettore energetico utilizzato	Potenza Nominale kW
Climatizzazione invernale	Caldia a condensazione	2015	codice catasto omesso	Gas naturale	23

3.2.3.4 Impianto per il quale non è possibile reperire il codice catasto a causa di procedura giudiziaria in corso (APE redatto per conto del Tribunale):

nella scheda **IMPIANTI** flaggare la voce *Impianto del quale si omette il codice catasto per la motivazione indicata* e nel menù a tendina sottostante selezionare *APE redatto su incarico del Tribunale*:

La pagina si aggiorna con la dichiarazione relativa:

Cliccando su *Aggiungi* per l’inserimento dei dati dell’impianto, la finestra di gestione dello stesso si aprirà con la dicitura “codice catasto omesso” in luogo del campo per l’immissione del codice numerico:

La compilazione delle altre schede dell’attestato deve essere effettuata con le modalità indicate precedentemente.

Al momento della creazione dei file finali, il pdf riporterà la stessa dicitura relativa al codice nella tabella del dettaglio degli impianti:

DATI DI DETTAGLIO DEGLI IMPIANTI					
Servizio energetico	Tipo di impianto	Anno di installazione	Codice catasto regionale impianti termici	Vettore energetico utilizzato	Potenza Nominale kW
Climatizzazione invernale	Caldaia a condensazione	2015	codice catasto omesso	Gas naturale	23

3.2.4 Importazione del file .xml

E’ possibile importare il file in formato .xml prodotto dai software commerciali per il calcolo e la predisposizione dell’attestato di prestazione energetica.

Sono importabili solo i file predisposti in conformità allo standard nazionale dell'.xml ridotto versione 12.00.

Cliccare su *Nuovo APE*.

Nella scheda DATI GENERALI, selezionare *Importa XML ver.12*:

Si apre la finestra per il caricamento del file:

Cliccare su *Scegli file*, selezionare il file xml (il file può essere nominato a piacere) e cliccare su *Salva*:

Selezionare poi *Esegui importazione*:

e confermare l'acquisizione dell'.xml.

Tutti i dati vengono importati e il form del SIERT viene compilato automaticamente.

Rimangono da completare la parte relativa ai *Dati catastali* e la scheda degli ONERI DI DEPOSITO.

Fatto questo, si può procedere alla creazione dei file finali e alla trasmissione dell'attestato come di consueto.

Nota: prima di procedere all'importazione del file .xml, controllare attentamente i dati inseriti, in quanto dati inseriti in maniera non corretta nel file .xml NON VENGONO IMPORTATI (ad esempio, un codice catasto errato - che non trova quindi corrispondenza nel modulo CIT del SIERT - NON VIENE IMPORTATO).

3.2.5 Rimessa in corso di certificazione APE già inviati

In caso sia necessario apportare modifiche o integrazioni a un attestato di prestazione energetica già trasmesso su SIERT, è possibile per il certificatore richiedere che venga rimesso in corso di certificazione, in modo da poterci lavorare di nuovo e ritrasmetterlo corretto.

L'ape manterrà lo stesso identificativo, ma verrà modificata la data di invio sulla ricevuta di trasmissione che sarà rigenerata dal sistema.

Per procedere alla correzione, è sufficiente inviare una richiesta scritta all'indirizzo di posta elettronica dedicato all'assistenza del modulo APE del SIERT (infoape@siert.regione.toscana.it), indicando l'identificativo dell'ape che deve essere rimesso in corso di certificazione e allegando l'apposito modulo scaricabile nella pagina *Tecnici certificatori/Società - enti di certificazione* (https://siert.regione.toscana.it/ape_certificatore.php?mn=3&stmn=4) compilato in ogni sua parte e firmato con firma digitale.

Si ricorda che l'ape corretto dovrà essere ritrasmesso entro due giorni dalla data di rimessa in corso di certificazione.

3.2.6 Correzione di un APE già trasmesso mediante invio di un nuovo APE

Nel caso in cui si debba inviare un nuovo APE in sostituzione di uno precedentemente trasmesso, in relazione alla stessa unità catastale (il nuovo APE quindi di fatto aggiorna e sostituisce il precedente), è necessario collegare gli identificativi dei due attestati utilizzando la procedura descritta di seguito.

Cliccare, come di consueto, su *Nuovo APE* per iniziare l'inserimento del nuovo attestato di prestazione energetica. Nella scheda dei DATI GENERALI inserire nell'apposito campo *Ape trasmesso in sostituzione dell'id* l'identificativo dell'APE che si vuole sostituire:

The screenshot shows a form for inserting a new APE. The field 'Ape trasmesso in sostituzione dell'id' is circled in red, indicating where to enter the ID of the APE to be replaced. The value '67556' is visible in this field.

Procedere normalmente con l'inserimento dei dati e la trasmissione dell'APE.

Una volta che il nuovo APE è stato inviato, lo stato del precedente viene automaticamente aggiornato in **SOSTITUITO CON NUOVO APE**:

NUOVO	APE Id	APE Tipo Inserimento	APE Ubicazione	UNITA' CATASTALI	APE Stato Data Invio	IN CORSO DI VALIDITA'
	0000067556	Completo	TERRANUOVA BRACCIOLINI (AR) PIAZZA DELLA REPUBBLICA 7		SOSTITUITO CON NUOVO APE	

3.2.7 Redazione di un APE in presenza di generatori a biomassa a seguito dell'introduzione dell'obbligo di accatastamento (DGRT n. 222 del 06/03/2023)

La Delibera di Giunta Regionale n. 222 del 06/03/2023 introduce l'obbligo di accatastamento sul SIERT CIT anche per i generatori alimentati a biomassa solida; modalità ed esclusioni previste dalla Delibera sono consultabili a questo link https://siert.regione.toscana.it/schedanews.php?mn=4&stmn=1&nws_id=707.

Relativamente alla compilazione e alla trasmissione di un APE in cui nel servizio di climatizzazione invernale sia presente un generatore a biomassa solida, il sistema richiederà obbligatoriamente l'inserimento del codice catasto se:

- la potenza nominale del generatore a biomassa solida è superiore a 10 kW;
- la potenza nominale del generatore a biomassa solida è inferiore o uguale a 10 kW e sullo stesso impianto sia accatastato (lato CIT) anche un generatore soggetto ad accatastamento alimentato con altro vettore energetico.

Durante l'inserimento di un generatore a biomassa solida con potenza superiore a 10 kW, il sistema segnalerà l'eventuale mancanza della compilazione del campo *Codice catasto regionale* nella finestra di gestione dei dati del generatore:

Gestione Impianto-Generatore ⓘ

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Impianto-Generatore climatizzazione invernale

Tipo Impianto*	Caldaia a condensazione
Descrizione Impianto* ⓘ	caldaia a biomassa
Anno installazione*	2020
Potenza nominale [kW] *	17
Codice catasto regionale Impianti Termici * ⓘ	<input type="text"/> ⓘ Dettaglio Impianto 🔍 Ricerca codici Catasto CIT
Vettore energetico utilizzato*	Biomasse solide

Nel caso in cui la potenza del generatore a biomassa solida sia inferiore a 10 kW, ma siano presenti a catasto (sullo stesso codice catasto regionale) anche uno o più generatori alimentati con un vettore energetico diverso, l'eventuale assenza del codice catasto per il generatore a biomassa viene indicata in basso, nell'elenco di quanto impedisce la trasmissione dell'APE:

Attenzione! APE INCOMPLETO NON E' ANCORA POSSIBILE INVIARE

- Non e' stato inserito il codice Catasto Regionale dell'Impianto di Climatizzazione-Invernale (Biomassa solida)
- Non e' stato completato l'inserimento della sezione ALTRI DATI
- Non e' stato generato il CERTIFICATO APE
- Non e' stato inserito il file firmato digitalmente (APE)

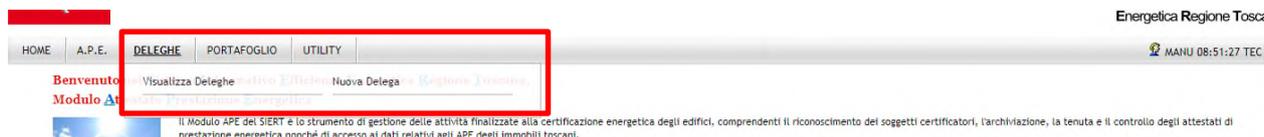
Impianto*	Impianto Presente												
Impianto del quale si omette il codice catasto per la motivazione indicata	<input type="checkbox"/> Motivazione												
Aggiungi													
	<table border="1"> <tr><td>Tipo Impianto</td><td>Caldala a condensazione</td></tr> <tr><td>Descrizione impianto</td><td>biomassa</td></tr> <tr><td>Anno installazione</td><td>2020</td></tr> <tr><td>Codice catasto regionale</td><td></td></tr> <tr><td>Potenza nominale</td><td>8,00</td></tr> <tr><td>Vettori energetici utilizzati*</td><td>Biomasse solide</td></tr> </table>	Tipo Impianto	Caldala a condensazione	Descrizione impianto	biomassa	Anno installazione	2020	Codice catasto regionale		Potenza nominale	8,00	Vettori energetici utilizzati*	Biomasse solide
Tipo Impianto	Caldala a condensazione												
Descrizione impianto	biomassa												
Anno installazione	2020												
Codice catasto regionale													
Potenza nominale	8,00												
Vettori energetici utilizzati*	Biomasse solide												
	<table border="1"> <tr><td>Tipo Impianto</td><td>Caldala standard</td></tr> <tr><td>Descrizione impianto</td><td></td></tr> <tr><td>Anno installazione</td><td>2014</td></tr> <tr><td>Codice catasto regionale</td><td>000</td></tr> <tr><td>Potenza nominale</td><td>20,00</td></tr> <tr><td>Vettori energetici utilizzati*</td><td>Gas naturale</td></tr> </table>	Tipo Impianto	Caldala standard	Descrizione impianto		Anno installazione	2014	Codice catasto regionale	000	Potenza nominale	20,00	Vettori energetici utilizzati*	Gas naturale
Tipo Impianto	Caldala standard												
Descrizione impianto													
Anno installazione	2014												
Codice catasto regionale	000												
Potenza nominale	20,00												
Vettori energetici utilizzati*	Gas naturale												

Per proseguire nella compilazione e nell'invio dell'APE sarà pertanto necessario aprire la finestra di gestione dell'impianto cliccando sulla matita e inserire il codice catasto.

3.3 DELEGHE

Per poter visualizzare un APE redatto da un altro Tecnico, è necessario disporre della Delega del proprietario dell'unità immobiliare a cui l'APE si riferisce.

Anche il menù **DELEGHE** ha a disposizione due voci, visualizzabili posizionando il mouse sulla scritta DELEGHE:



3.3.1 Visualizza Deleghe

Cliccando su **Visualizza Deleghe** si apre la pagina di Ricerca delle Deleghe già inserite.

Quando si apre la pagina di Ricerca, non viene visualizzata nessuna Delega; per visualizzarle è necessario impostare almeno un parametro nella colonna di sinistra o cliccare su *Cerca*:

Ricerca

UNITA' CATASTALE Ubicazione ⓘ

Prov:

Com:

Ind:

UNITA' CATASTALE codice ⓘ

DELEGANTE

Delega confermata

Data conferma dal (dd/mm/aaaa)

Data conferma al (dd/mm/aaaa)

Lista Deleghe ⓘ

Id	Unita' Catastale	DELEGANTE Proprietario	DELEGATO Tecnico Cert.	Stato	Conferma
Elementi totali 0 Pagina 1 / 0					
Pagina 1 Righe per pagina 20					

Inserisci Delega

[Nuovo](#)

La ricerca può essere effettuata tramite:

- *Unità catastale Ubicazione*: è possibile selezionare Provincia, Comune ed eventualmente l'indirizzo;
- *Unità catastale codice*: inserire il codice dell'Unità catastale in formato codice comune.sezione.foglio.particella.subalterno ;
- *Delegante*;
- *Delega confermata*: menù a tendina, selezionare SI'/NO;
- *Data conferma*.

Effettuata la ricerca (o cliccato su *Cerca*), la tabella mostra l'elenco delle Deleghe che corrispondono ai parametri selezionati:

Ricerca

UNITA' CATASTALE Ubicazione ⓘ

Prov:

Com:

Ind:

UNITA' CATASTALE codice ⓘ

DELEGANTE

Delega confermata

Data conferma dal (dd/mm/aaaa)

Lista Deleghe ⓘ

Id	Unita' Catastale	DELEGANTE Proprietario	DELEGATO Tecnico Cert.	Stato	Conferma
45				inviato	Confermata 17/10/2018
36				inviato	Confermata 09/08/2018
Elementi totali 2 Pagina 1 / 1					
Pagina 1 Righe per pagina 20					

Vengono inoltre indicati lo *Stato della Delega* (inviato oppure in bozza) e la *Conferma* con la data in cui la Delega è stata confermata.

3.3.2 Nuova Delega

Per inserire una Delega è sufficiente cliccare su **Nuova Delega**:



oppure, dalla pagina di Ricerca, su **Nuovo**, in basso sotto la colonna dei parametri di ricerca:

The image shows two parts of the application interface. On the left is the 'Ricerca' (Search) form with fields for 'UNITA' CATASTALE Ubicazione', 'UNITA' CATASTALE codice', 'DELEGANTE', 'Delega confermata', 'Data conferma dal', 'Data conferma al', and 'Solo TOT. colonne'. Below the form is a 'Cerca' button and an 'Azzerati filtri' button. On the right is the 'Lista Deleghi' table with columns: 'Id', 'Unita' Catastale', 'DELEGANTE Proprietario', 'DELEGATO Tecnico Cert.', 'Stato', and 'Conferma'. Below the table, it shows 'Elementi totali 0 Pagina 1 / 0' and pagination controls for 'Pagina 1' and 'Righe per pagina 20'. Below the search form, there is a section titled 'Inserisci Delega' with a green circular button labeled 'Nuovo' circled in red.

Si apre la finestra per l'inserimento della Delega:

The image shows the 'Gestione Delega' form. It has a title 'Gestione Delega' and a note 'I campi con l'asterisco * sono obbligatori'. The form contains several fields: 'Proprietario*' with a search input highlighted in green, 'Tecnico Certificatore * Delegato' with a text area containing a declaration, and 'Unità CATASTALE *' with a dropdown menu. At the bottom, there are 'Avanti' and 'Chiudi' buttons.

Inserire il nominativo del Proprietario nell'apposito campo di ricerca evidenziato in verde, e selezionarlo nella riga sottostante:

This image shows the 'Gestione Delega' form with the search results for 'ZANZI'. The search input is now filled with 'zanzi' and the dropdown menu below it shows 'ZANZI' selected. A red '1' is next to the search input and a red '2' is next to the dropdown menu. The rest of the form is the same as in the previous screenshot.

Il Tecnico deve quindi flaggare la dichiarazione di responsabilità e selezionare l'Unità catastale dal menù a tendina (in elenco vengono riportate tutte le unità catastali riferite al Proprietario indicato):

Una volta cliccato su *Avanti*, il Sistema richiede di caricare l'Autodichiarazione:

Si possono caricare Autodichiarazioni firmate normalmente o firmate con firma digitale.

Selezionando *Firmata*, si dovrà caricare il file dell'Autodichiarazione e si dovranno inserire i dati e la copia di un documento di identità in corso di validità del Proprietario:

Selezionando invece *Firmata digitalmente*, sarà sufficiente caricare il file con apposta la firma digitale:

In entrambi i casi, è necessario cliccare su *Salva* e *INVIA DELEGA*:

Una volta inviata, la Delega appare nell'elenco:

Lista Deleghe 

Id 	Unita' Catastale 	DELEGANTE Proprietario 	DELEGATO Tecnico Cert. 	Stato 	Conferma
 4	[redacted]	[redacted]	MANU MANU	inviato	Confermata 17/10/2018

Cliccando sulla matita, si aprono i dettagli della Delega (non modificabili):

Gestione Delega

I campi con l'asterisco * sono obbligatori Creato da: MANU MANU Ultima modifica: MANU MANU

Stato 

Proprietario*

Tecnico Certificatore* Delegato
 Il Sottoscritto, in qualità di Tecnico Certificatore ai sensi del DPR 445/2000 e consapevole delle implicazioni giuridiche che una falsa dichiarazione comporta, si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità dei dati indicati e dichiara di aver ricevuto delega di visualizzazione degli APE dal proprietario e per l'unità catastale di cui sotto.

Unità CATASTALE* 

Confermato* 

Data conferma

Carica Autodichiarazione*

File allegato firmato digitalmente* 

Il Sistema invia automaticamente una conferma dell'inserimento della Delega all'indirizzo di posta elettronica del Tecnico:



3.4 PORTAFOGLIO

Il Portafoglio è lo strumento attraverso il quale il Tecnico carica la valuta per acquistare gli Oneri di Deposito elettronici da associare agli APE; nel caso di Tecnici che operano per conti di Enti/Società, il Portafoglio è caricato dallo stesso Ente/Società, mentre il Tecnico può acquistare gli Oneri di Deposito.

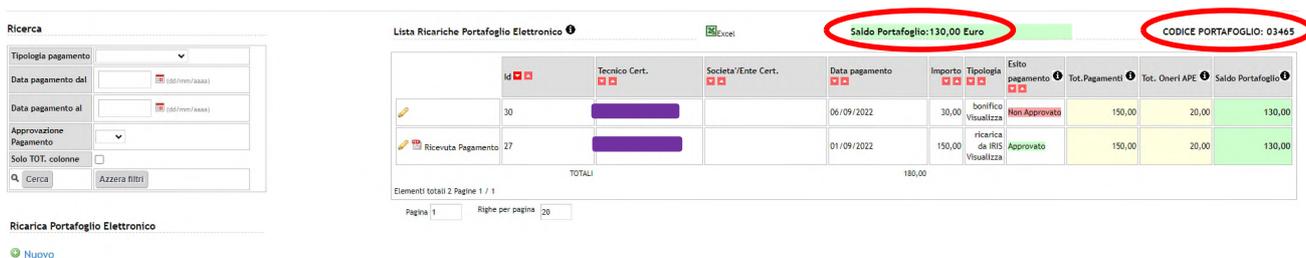
In questa sezione è possibile verificare il proprio estratto-conto e i movimenti del Portafoglio.

Il menù **PORTAFOGLIO** ha a disposizione tre voci, visualizzabili posizionando il mouse sulla scritta **PORTAFOGLIO**:



3.4.1 Visualizza Ricariche

Cliccando su **Visualizza Ricariche** si apre la pagina con l'elenco di tutte le Ricariche effettuate:



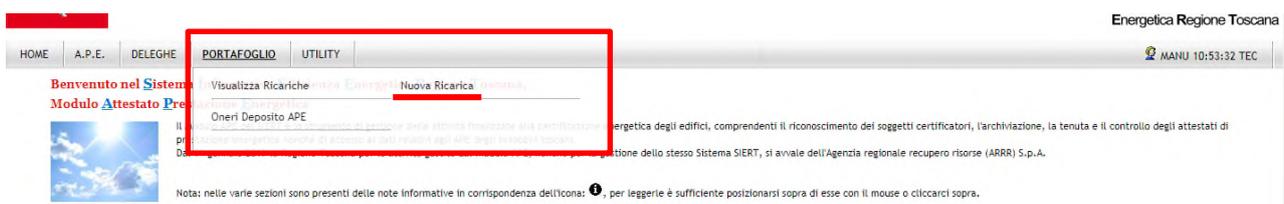
In alto, vengono indicati il saldo disponibile e il codice portafoglio associato al Tecnico (da indicare sempre nella causale dei versamenti per le Ricariche).

La lista delle Ricariche effettuate può essere filtrata inserendo uno o più parametri di ricerca nella colonna a sinistra, a scelta tra:

- *Tipologia pagamento* (bollettino postale o bonifico);
- *Data pagamento*;
- *Approvazione Pagamento* (SI'/NO).

3.4.2 Nuova Ricarica

Per effettuare una **Nuova Ricarica**, si può procedere cliccando *Nuova Ricarica* dal menù PORTAFOGLIO:



oppure cliccando su *Nuovo*, in basso sotto la colonna dei parametri di ricerca:



Si apre la finestra di inserimento della ricevuta di avvenuta Ricarica, che sarà successivamente verificata e approvata dall'Agenzia; gli importi caricati divengono infatti disponibili solo dopo la validazione da parte dell'Agenzia.

Gestione Ricarica Portafoglio Elettronico APE

L'approvazione della ricarica in genere avviene entro 3/4 gg lavorativi

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Tecnico Certificatore *	<input type="text" value=""/>
Data pagamento *	06/09/2022 (dd/mm/aaaa)
Importo *	<input type="text" value=""/> euro
Tipologia pagamento *	<input type="text" value=""/>
Estremi pagamento	<input type="text" value=""/>
Ricevuta Pagamento * (pdf,jpg)	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato

I dati che vengono richiesti per l'inserimento della Ricarica sono:

- *Tecnico Certificatore*: precompilato;
- *Data pagamento*
- *Importo*
- *Tipologia pagamento*: menù a tendina, selezionare tra bollettino postale, bonifico e ricarica da IRIS;
- *Estremi pagamento*: campo a compilazione libera, inserire il CRO, il codice di transazione oppure il codice IUUV;
- *Ricevuta Pagamento*: cliccare su *Scegli file* e allegare un formato .pdf o .jpg

Compilati i campi richiesti, si procede cliccando su *Inserisci*.

La Ricarica compare quindi nell'elenco delle Ricariche effettuate, con *Esito pagamento* **Non Approvato**; una volta approvata dall'Agenzia, l'*Esito pagamento* varia in **Approvato** e l'importo della Ricarica viene contabilizzato nel saldo del Portafoglio e nella colonna *Tot. Pagamenti*:

Lista Ricariche Portafoglio Elettronico Saldo Portafoglio: 130,00 Euro CODICE PORTAFOGLIO: 03465

	Id	Tecnico Cert.	Societa'/Ente Cert.	Data pagamento	Importo	Tipologia	Esito pagamento	Tot. Pagamenti	Tot. Oneri APE	Saldo Portafoglio
	30	<input type="text" value=""/>		06/09/2022	30,00	bonifico Visualizza	Non Approvato	150,00	20,00	130,00

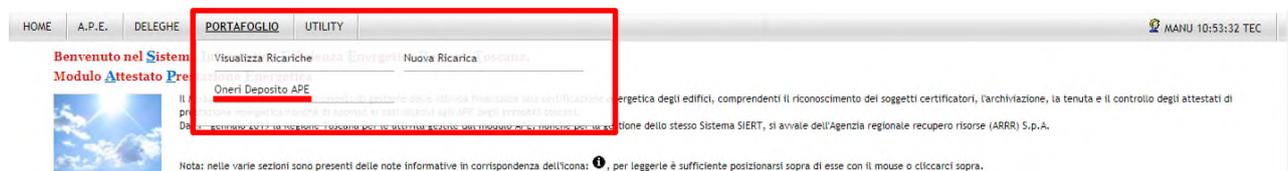
Fino ad approvazione è possibile aprire la finestra della Ricarica ed editarne i dati, cliccando sulla matita.

NOTA: L'approvazione della ricarica da parte dell'Agenzia non è immediata, in quanto devono essere considerati i tempi fisiologici (alcuni giorni) per il riscontro del movimento contabile.

3.4.3 Oneri Deposito APE

L'Onere di Deposito elettronico è di importo unico per ogni APE depositato sul SIERT, indipendentemente dalle caratteristiche dell'edificio per il quale l'APE è stato redatto.

Cliccando su **Oneri Deposito APE** si apre la pagina attraverso la quale è possibile gestire gli Oneri di Deposito elettronici da associare agli APE:



Si apre questa pagina:

Codice	Tipologia	Valore	Generato da Tecnico Cert.	Società/Ente Cert.	Codice APE Data APE
113	-Onere fisso	10 Euro			67878 01/09/2022
TOTALI		10,00			

Nella colonna di sinistra è possibile selezionare uno o più parametri per la Ricerca degli Oneri di Deposito, o semplicemente visualizzare l'elenco completo di quelli apposti dal Tecnico.

I parametri attraverso i quali è possibile effettuare la Ricerca sono:

- *Oneri di Deposito Codice*: inserire il codice numerico degli Oneri di Deposito;
- *Data APE ASSOCIATO*.

La colonna Codice APE Data APE riporta il codice identificativo e la data dell'APE sul quale l'onere di deposito è stato apposto:



Cliccando come indicato, il sistema apre la finestra dell'APE.

NOTA: Se il Tecnico opera per conto di una Società/Ente di certificazione, nel Portafoglio è presente solo la sezione Oneri di Deposito.

3.5 UTILITY

Il menù **UTILITY** ha a disposizione sette voci, visualizzabili posizionando il mouse sulla scritta UTILITY:



3.5.1 Unità Catastali

Selezionando **Unità Catastali** si apre la pagina per la gestione delle *Unità catastali* già censite sul sistema:



E' possibile ricercare e visualizzare il dettaglio di una Unità catastale; la ricerca può essere filtrata inserendo come parametri:

- *Provincia*: menù a tendina;
- *Comune*: menù a tendina, inserire il comune ricercato all'interno della Provincia selezionata;
- *Indirizzo*: campo a compilazione libera, i toponimi possono essere riportati anche parzialmente;
- *Codice*: inserire il codice dell'Unità catastale, secondo la consueta formattazione *codice catastale del comune.sezione.numero del foglio.numero della particella.numero del subalterno*; il codice può essere inserito anche in maniera parziale;
- *Proprietario*;
- *Associazione con APE*: menù a tendina, selezionare SI/NO.

Una volta inseriti i parametri per la ricerca, cliccare su Cerca.

Per aprire il dettaglio dell'*Unità catastale* desiderata, è sufficiente cliccare sulla matita:

UNITA' CATASTALE Ubicazione ⓘ	Prov: Pistoia Com: Pistoia Ind: adua
UNITA' CATASTALE codice ⓘ	
PROPRIETARIO	
Associazione con APE ⓘ	
Solo TOT, colonne	<input type="checkbox"/>
Cerca	Azzera filtri

Id	Unita' Catastale	Comune
53849	G713.0.184.169.10	Pistoia
53590	G713.0.177.1136.8	Pistoia
51752	G713.0.178.750.4	Pistoia
49849	G713.0.178.584.6	Pistoia
37838	G713.0.178.156.11	Pistoia
37576	G713.0.178.766.10	Pistoia
33203	G713.0.217.260.0	Pistoia
31261	G713.0.178.760.8	Pistoia
30634	G713.0.178.973.2	Pistoia
30301	G713.0.178.729.20	Pistoia
29186	G713.0.178.768.48	Pistoia
27147	G713.0.203.713.1	Pistoia
26110	G713.0.202.34.5	Pistoia
23140	G713.0.178.506.47	Pistoia
22677	G713.0.178.552.4	Pistoia
21867	G713.0.178.26.24	Pistoia
17023	G713.0.179.973.2	Pistoia
15639	G713.0.178.550.5	Pistoia
13191	G713.0.178.12.16	Pistoia
12412	G713.0.178.880.8	Pistoia

Vengono visualizzati tutti i dati compilati in ambito di inserimento dell'Unità catastale sul sistema (cfr. pag. 20):

Id	17023
Codice Unita' Catastale	G713.0.179.973.2
Categoria *	E1 (1) (RESIDENZIALI con occupazione continuativa)
Ubicazione*	Provincia * Pistoia Comune * (G713) Pistoia Via/Piazza * VIALE ADUA N. Civico * 217
Estremi catastali	Sezione * Foglio * 179 Particella * 973 Subalterno 2 in corso di accatastamento <input type="checkbox"/>
Note	

Clona Unita' | Salva | Elimina | Chiudi

E' possibile modificare o eliminare una Unità catastale solo e soltanto se questa non è associata ad alcun APE già inviato o in corso di certificazione. Se l'Unità catastale è associata a un APE, i pulsanti *Salva* ed *Elimina* non vengono visualizzati all'interno della finestra.

3.5.2 Visualizza/Modifica Dati

Cliccando su **Visualizza/Modifica Dati** si apre la pagina attraverso la quale è possibile modificare i dati inseriti durante la registrazione del profilo (vedere procedura a pagina 7):

Registrazione Profilo Utente per l'accesso al SIERT - APE Modulo: A.P.E. ⓘ

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Anagrafica | Autodichiarazione

Profilo Utente

Tecnico Certificatore REGISTRAZIONE COMPLETATA CODICE CAUSALE: 00106 ←

Per modificare i dati di interesse premere sul pulsante **Modifica Dati Profilo**

Codice Fiscale* []

Cognome* MANU

Nome* MANU

Data di nascita* []

Luogo di nascita* Stato: Italia | Provincia: Pistoia

Per procedere alla variazione è sufficiente cliccare su *Modifica Dati Profilo*: i campi disabilitati torneranno editabili e si potrà modificare quanto di interesse.

E' possibile annullare la modifica, cliccando su *Annulla Modifica Dati Profilo*:

Registrazione Profilo Utente per l'accesso al SIERT - APE Modulo: A.P.E. ⓘ

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Anagrafica

Profilo Utente: Tecnico Certificatore REGISTRAZIONE NON ANCORA COMPLETATA ←

Annulla Modifica Dati Profilo

Codice Fiscale: *

Cognome: ⓘ MANU

Nome: ⓘ MANU

Dopo aver effettuato le modifiche è necessario rigenerare l'Autodichiarazione e, come nel caso della registrazione del profilo, scaricare in locale il documento .pdf generato dal Sistema, apporvi la firma digitale e ricaricarlo in formato .pdf.p7m.

3.5.3 Associa nuovo profilo utente

Cliccando su **Associa nuovo profilo utente** è possibile associare al proprio account un ulteriore profilo utente, selezionabile dall'apposito menù a tendina:

HOME A.P.E. DELEGHE PORTAFOGLIO **UTILITY**

Benvenuto nel Sistema Informativo Modulo Attestato Prestazione Energetica

Il Modulo APE del SIERT Dal 1° gennaio 2019 la

Fino ad emanazione d

Nota: nelle varie sezio

Per problemi e chiarimenti tecnici, inviare mail a

Unità Catastali [Info](#) [Diagnosi](#) [Visualizza/Modifica Dati](#)

Associa nuovo profilo utente Quota di iscrizione annuale al servizio

Associazione Società/Ente - Tecnico Certificatore Comunicazione Cessazione attività

Ricerca codici Catasto CIT

Si apre la seguente pagina:

Registrazione Profilo Utente per l'accesso al SIERT - APE Modulo: A.P.E. ⓘ

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Anagrafica

Profilo Utente: ▼

- Proprietario
- Notaio
- Agenzia Immobiliare
- Società-Ente di Certificazione

I profili associabili a quello di Tecnico Certificatore sono Proprietario, Notaio, Agenzia Immobiliare e Società-Ente di Certificazione.

Selezionare il profilo desiderato; il Sistema apre la pagina di registrazione relativa:

Registrazione Profilo Utente per l'accesso al SIERT - APE Modulo: A.P.E.

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

Anagrafica	
Profilo Utente	Proprietario REGISTRAZIONE NON ANCORA COMPLETATA
Tipologia *	Persona Fisica
Codice Fiscale *	
Cognome *	MANU
Nome *	MANU

Terminata la registrazione, all'account dell'utente viene associato anche il nuovo profilo, pertanto, al momento dei login successivi, si consiglia di controllare il profilo utente con il quale si accede ed eventualmente modificarlo dal Menù Utente come indicato più avanti.

3.5.4 Quota di iscrizione annuale al servizio

A norma della Delibera 1087 del 18/10/2021, in coerenza con le disposizioni di cui al comma 1 ter dell'art. 23 septies della Lr 39/05, dal 1 dicembre 2021 è prevista la corresponsione di un contributo, in prima applicazione, pari ad euro 5,00 dovuto dai tecnici certificatori registrati al modulo APE del portale SIERT che, a partire dal 1 dicembre 2021, trasmettano su SIERT almeno un Attestato di Prestazione Energetica.

Cliccando su **Quota di iscrizione annuale al servizio** è possibile procedere al pagamento della quota annuale prevista per l'utilizzo del Sistema:



The screenshot shows the user interface with a navigation menu at the top. The 'UTILITY' menu is expanded, and the option 'Quota di iscrizione annuale al servizio' is highlighted with a red box. Other options in the menu include 'Unità Catastali', 'Associa nuovo profilo utente', 'Associazione Società/Ente - Tecnico Certificatore', and 'Ricerca codici Catasto CIT'. The main content area contains various notices and links related to the system's operation.

Si apre questa pagina:



The screenshot displays the 'Lista Quota annuale Iscrizione' page. On the left, there is a search filter section with fields for 'Tipologia pagamento', 'Data pagamento dal', 'Data pagamento al', 'Approvazione Pagamento', and 'Solo TOT. colonne'. Below these is a 'Cerca' button and an 'Azzerati filtri' button. The main area shows a table with the following columns: 'Id', 'Tecnico Cert. (Società/Ente Cert.)', 'Data pag.', 'Importo', 'Tipologia', and 'Esito pagamento'. The table currently shows a total of 0 elements and a total amount of 0,00. There are also pagination controls for 'Pagina 1' and 'Righe per pagina 20'.

Analogamente a quanto previsto per le Ricariche del Portafoglio, è necessario caricare la ricevuta del pagamento effettuato (in formato .pdf o .jpg) e attendere l'approvazione da parte dell'Agazia.

Attraverso la colonna di sinistra è possibile procedere con la Ricerca di uno o più versamenti, in base ai parametri selezionati:

- *Tipologia pagamento*: menù a tendina, selezionare bollettino postale o bonifico;
- *Data pagamento*;

- *Approvazione Pagamento*: menù a tendina, selezionare SI'/NO

o cliccando semplicemente su *Cerca*:

The image shows a search form titled 'Ricerca'. It contains several input fields: 'Tipologia pagamento' (dropdown), 'Data pagamento dal' (calendar), 'Data pagamento al' (calendar), and 'Approvazione Pagamento' (dropdown). A red rectangular box highlights the 'Approvazione Pagamento' dropdown menu. Below the form, there is a search button labeled 'Cerca' and a button labeled 'Azzerati filtri'. A red arrow points to the 'Cerca' button.

I risultati della Ricerca vengono mostrati nell'elenco:

Lista Quota annuale Iscrizione ⓘ

Id	Tecnico Cert. (Societa'/Ente Cert.)	Data pag.	Importo	Tipologia	Esito pagamento
14	MANU MANU	01/09/2018	50,00	bonifico Visualizza	Approvato
TOTALI			50,00		

Elementi totali 1 Pagina 1 / 1

Per caricare sul Sistema la ricevuta dell'avvenuto pagamento, è sufficiente cliccare su *Nuovo*, in basso a sinistra sotto la colonna dei parametri di Ricerca:

This is a smaller view of the search form, showing the 'Cerca' button and the 'Azzerati filtri' button.

Inserisci Quota Annuale Iscrizione



Si apre la seguente finestra:

The image shows a form titled 'Gestione Quota Iscrizione Annuale al Servizio'. It contains several fields: 'Tecnico Certificatore *', 'Data pagamento *' (with date 18/10/2018), 'Importo *' (with unit 'euro'), 'Tipologia pagamento *' (dropdown), 'Estremi pagamento', and 'Ricevuta Pagamento * (pdf, jpg)' (with a file upload button 'Scegli file' and the text 'Nessun file selezionato'). At the bottom, there are two buttons: 'Inserisci' and 'Chiudi'.

nella quale è necessario indicare:

- *Data pagamento*;
- *Importo*;

- *Tipologia pagamento*: menù a tendina, selezionare bollettino postale o bonifico;
- *Estremi pagamento*: campo libero;
- *Ricevuta Pagamento*: cliccare su Scegli file e caricare in formato .pdf o .jpg.

e cliccare su *Inserisci*.

Il versamento compare quindi nella *Lista Quota annuale iscrizione*, con *Esito pagamento Non Approvato*; una volta approvato dall'Agenzia, l'*Esito pagamento* varia in *Approvato* e il Sistema provvede a inviare una email di conferma all'indirizzo di posta elettronica del Tecnico.

Fino ad approvazione è possibile aprire la finestra del versamento ed editarne i dati, cliccando sulla matita.

Nota: si ricorda che il versamento del contributo del contributo per attività di monitoraggio e controllo ex art. 23 octies L.R. 39/2005 (il cosiddetto "onere di deposito") per la trasmissione degli ape è obbligatorio a partire dal 01/10/2022.

3.5.5 Associazione Società/Ente – Tecnico Certificatore

Cliccando su **Associazione Società/Ente – Tecnico Certificatore**:



si apre la pagina di registrazione del profilo Tecnico certificatore, nella sezione dei *Dettagli attività di certificazione*:

Indicare se l'attività di certificazione è esplicata in qualità di libero professionista e/o per conto di Società/Enti Pubblici o Privati

Libero professionista

Certificatore di Ente/Società

Società/Enti Certificatrici associate ⓘ

Nuova Associazione

Piva

Ragione Sociale

Confermato da tecnico

Confermato da società

Per associare una nuova Società/Ente di certificazione, è necessario cliccare su *Nuova Associazione* e compilare i dati richiesti nella finestra che si apre:

Gestione Associazione Tecnico Certificatore a Società/Ente di Certificazione

I campi con l'asterisco * sono obbligatori

In questa sezione si richiede alla Società/Ente di individuare uno o più Tecnici Certificatori operanti per la propria Società/Ente indicandone il Nome, il Cognome, il Codice Fiscale e l'indirizzo di posta elettronica. Si specifica che il Tecnico Certificatore segnalato dalla Società/Ente dovrà accettare la designazione collegando al proprio account la Società/Ente in oggetto in fase di registrazione o accedendo alla propria area riservata. Si specifica altresì che la Società/Ente potrà aggiungere o rimuovere in qualsiasi momento i nominativi dei certificatori autorizzati ad operare per proprio conto accedendo tramite login alla propria area riservata.

Società/Ente Certificatore *

Dal * 22/10/2018 (dd/mm/aaaa)

Al

Conferma tecnico NO

Conferma società NO

Inserisci Chiudi

I dati richiesti sono:

- *Società/Ente Certificatore*: inserire la regione sociale nel campo verde e selezionarla nella finestra sottostante:

riservata. Si specifica altresì che la Società/Ente potrà aggiungere o rimuovere in qualsiasi momento ad operare per proprio conto accedendo tramite login alla propria area riservata.

Società/Ente Certificatore *

Dal * 22/10/2018 (dd/mm/aaaa)

- *Dal*: indicare la data dalla quale si collabora con la Società/Ente;
- *Al*
- *Conferma tecnico*
- *Conferma società*.

Cliccare su *Inserisci*.

La sezione dei *Dettagli attività di certificazione* viene aggiornata in questo modo:

Dettagli attività di certificazione *

Indicare se l'attività di certificazione è esplicata in qualità di libero professionista e/o per conto di Società/Enti Pubblici o Privati

Libero professionista

Certificatore di Ente/Società'

Società/Enti Certificatrici associate	Piva	Ragione Sociale	Confermato da tecnico	Confermato da società
 Nuova Associazione	01213480476	Società 1	SI  Cancelli Conferma	NO

Avanti Chiudi

Cliccando su *Cancelli Conferma*, il Tecnico può in ogni momento cancellare l'associazione.

Quando la Società/Ente avrà confermato l'associazione dal proprio profilo utente, nella colonna *Confermato da società* apparirà SI'.

Una volta cliccato su *Avanti*, viene chiesto di ricaricare l'Autodichiarazione firmata digitalmente.

3.5.6 Comunicazione Cessazione attività

Cliccando su **Comunicazione Cessazione attività**:



si apre la finestra attraverso la quale il Tecnico può comunicare la Cessazione dell'attività e indicare i dati utili per il rimborso dell'eventuale credito residuo nel Portafoglio:

Gestione Cessazione Attività Tecnico Certificatore APE

I campi con l'asterisco * sono obbligatori Creato da: MANU MANU Ultima modifica: MANU MANU

Tecnico Certificatore	MANU MANU
Dichiarazione *	Il Sottoscritto, ai sensi del DPR.445/2000 e consapevole delle implicazioni giuridiche che una falsa dichiarazione comporta, si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità dei dati indicati e dichiara di cessare la propria attività di tecnico certificatore energetico. Accetta <input type="checkbox"/>
Codice Portafoglio	00106
Quota residua portafoglio *	80 euro
IBAN *	
Data Cessazione *	19/10/2018 <small>(dd/mm/aaaa)</small>
Motivo Cessazione Attività	

I dati da compilare sono:

- *Tecnico Certificatore*: precompilato;
- *Dichiarazione* di responsabilità;
- *Codice Portafoglio*: precompilato;
- *Quota residua portafoglio*;
- *IBAN*;
- *Data Cessazione*;
- *Motivo Cessazione Attività*: campo libero.

Cliccare su *Salva*.

3.5.7 Ricerca codici Catasto CIT

Cliccando su **Ricerca codici Catasto CIT**:



si apre la finestra attraverso la quale il Tecnico può reperire i codici catasto degli impianti, che devono essere inseriti nei DATI IMPIANTI della scheda *IMPIANTI*, durante l'inserimento dell'APE (vedere pag.23).

Il Sistema darà una corrispondenza nel caso in cui l'impianto di cui si inseriscono i parametri sia già accatastato nella sezione CIT del SIERT.

Per effettuare la ricerca è necessario inserire *Provincia* e *Comune*:

più altri due parametri a scelta tra:

- *IMPIANTO Codice Fiscale / P. IVA* del responsabile dell'impianto;
- *IMPIANTO Responsabile*: inserire cognome e nome;
- *IMPIANTO Codice PDR*: inserire il codice pdr dell'impianto (almeno le ultime 7 cifre);
- *IMPIANTO Codice POD*: inserire il codice pod dell'impianto (per intero);
- *GENERATORE Matricola*: inserire la matricola del generatore (anche parziale, almeno 4 cifre consecutive qualsiasi):

Lo schema indica le possibilità di ricerca:

LEGENDA	RISULTATI OTTENUTI
a = cod fiscale	g+ a + e ---> codice catasto
b = pdr - b1=pod	g+ b + e ---> codice catasto
c = cognome nome	g+ b1 + e ---> codice catasto
e = comune	g+ c (parte del cognome)+ e ---> codice catasto
f = indirizzo	a +b + e ---> cod catasto
g = matricola generatore	b+c+e ---> cod catasto
	c+e+f ---> dice se trovati impianti e quanti e di contattare l'agenzia oppure che non ha trovato impianti.

Inserire i parametri e cliccare su *Cerca*.

Si apre una tabella con i risultati ottenuti:

IMPIANTO Codice Catasto	IMPIANTO Responsabile ⓘ	IMPIANTO Ubicazione ⓘ
[blurred]	[blurred]	[blurred]

Se il Sistema non trova corrispondenza tra i dati inseriti e il catasto del modulo CIT, appare un messaggio di errore:

Sono state trovate <<< 0 >>> corrispondenze per i parametri selezionati. Contattare l'indirizzo e-mail: infosiert@siert.regione.toscana.it

3.6 Menù UTENTE

Nella home-page, in alto a destra, si trova il **Menù UTENTE**:



Il **Menù UTENTE** riporta il cognome, l'ora e un'abbreviazione indicativa del profilo con cui l'utente ha fatto l'accesso.

Posizionando il mouse sopra al **Menù UTENTE**, appaiono tre ulteriori funzionalità:



- **CAMBIO PROFILO** consente di modificare il Profilo con cui si lavora sul Sistema senza dover effettuare il logout e un nuovo accesso, semplicemente selezionando dal menù a tendina il Profilo che si vuole utilizzare:



- MODIFICA PASSWORD permette di modificare la password per l'accesso al Sistema:



Il Sistema richiede, comunque, la modifica della password ogni sei mesi per ragioni di sicurezza;

- ESCI effettua il logout.