



MODULO RICHIESTA CREDENZIALI DI ACCESSO A SIERT-CIT

IL SOTTOSCRITTO

Nome: _____ Cognome: _____
Nata/o a: _____ Provincia: ____ il: ____/____/____
Cittadinanza: _____ C.F. : _____
In qualità di (barrare una sola voce):
☐ Titolare ☐ Amministratore ☐ Legale rappr. ☐ Altro _____
della Impresa/Società: _____
con sede legale in Via/Piazza/Località: _____
nel Comune di: _____ Provincia: _____ CAP: _____
domicilio (se diverso la sede legale)
In Via/Piazza/Località: _____
nel Comune di: _____ Provincia: _____ CAP: _____
e-Mail: _____ Tel: _____
PEC: _____ Cell: _____
C.F.: _____ P.IVA: _____

consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

le credenziali di accesso con il profilo Impresa di Manutenzione al modulo CIT di SIERT.

A tal fine

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti previsti per le imprese abilitate all'installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti di cui agli artt. 3 e 4 del D.M. n. 37/2008 avvalendosi di personale professionalmente qualificato e di strumenti necessari ad effettuare le operazioni di manutenzione;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni modifica significativa, che dovesse riguardare la propria Azienda;

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che le credenziali di accesso sono strettamente personali e che l'utente che ottiene l'accesso al database si assume la totale responsabilità delle attività svolte e dei dati immessi nel gestionale rispettando la veridicità del modello cartaceo del rapporto di controllo di efficienza energetica rilasciato al proprio cliente;
- di impegnarsi ad inserire tutti i dati dei Rapporti di Efficienza Energetica TIPO 1, 1B, 2, 3 e 4 (conformi al D.M. 10/02/2014 e al Decreto dirigenziale Regione Toscana 19/12/2016 n. 14115) come riportato nel Libretto d'Impianto e come richiesto dalle modalità e dalle tempistiche di inserimento indicate al comma 9 dell'articolo 10 del DPGR 25/R marzo 2015;
- di riconoscere che il mancato rispetto di queste regole comporterà l'applicazione delle previste, eventuali, sanzioni nei suoi confronti, nonché l'eventuale revoca delle credenziali di accesso;
- di aver acquisito le informazioni di cui all'art. 13 del GDPR 2016/679.
- di impegnarsi a conservare la copia cartacea dell'RCEE destinata all'autorità competente o proprio organismo incaricato. L'archiviazione dovrà essere effettuata in modo da garantire la reperibilità, su richiesta dovrà essere messa a disposizione. La richiesta da parte dell'autorità competente/ARRR Spa potrà avvenire sia nell'ambito dell'accertamento documentale previsto dal regolamento regionale 25/R che per controlli a campione della corrispondenza tra dati inseriti e copie cartacee.

Elenco dei dipendenti/collaboratori addetti alla redazione dei Rapporti di Controllo di Efficienza Energetica e/o di cui si richiede l'abilitazione per l'accesso all'applicativo SIERT-CIT

1. Nome: _____	Cognome: _____	C.F. : _____
Tel: _____		Accesso applicativo SIERT-CIT (si/no)
Data inizio rapporto di lavoro _____		eMail ¹ : _____
2. Nome: _____	Cognome: _____	C.F. : _____
Tel: _____		Accesso applicativo SIERT-CIT (si/no)
Data inizio rapporto di lavoro _____		eMail ¹ : _____
3. Nome: _____	Cognome: _____	C.F. : _____
Tel: _____		Accesso applicativo SIERT-CIT (si/no)
Data inizio rapporto di lavoro _____		eMail ¹ : _____
4. Nome: _____	Cognome: _____	C.F. : _____
Cell: _____		Accesso applicativo SIERT-CIT (si/no)
Data inizio rapporto di lavoro _____		eMail ¹ : _____
5. Nome: _____	Cognome: _____	C.F. : _____
Tel: _____		Accesso applicativo SIERT-CIT (si/no)
Data inizio rapporto di lavoro _____		eMail ¹ : _____

(¹ Obbligatorio se si richiede l'accesso all'applicativo, indicare un indirizzo e-mail univoco per ogni richiesta di attivazione di account, attraverso il quale verranno comunicate le credenziali di accesso).

Si allega fotocopia di un documento di identità del richiedente in corso di validità.

Data _____

Timbro e firma _____

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI EX ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016

"REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. n. UE/679/2016, La informiamo che i suoi dati personali, sono raccolti ai sensi della L.R. 39/ 2005 art. 3 comma 1 lett. h ter) e h quater), al fine di:

- gestire il sistema informativo regionale sull'efficienza energetica degli impianti di climatizzazione;
- esercitare le funzioni di controllo, vigilanza e di accertamento di cui all'art. 3 comma 1, lettere h e h bis) della L.R. 39/2005;
- gestire il portafoglio virtuale;
- comunicazioni istituzionali riguardanti il funzionamento e gli aggiornamenti del SIERT

Tali dati sono raccolti all'interno del Sistema Informativo dell'Efficienza Energetica della Regione Toscana (SIERT) e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine le facciamo presente che:

1. La Regione Toscana - Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo n. 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it);
2. La Società ARRR - Agenzia Regionale Recupero Risorse S.p.A. è il responsabile del trattamento (dati di contatto: via di Novoli n. 26 - 50127 Firenze; arrrspa@legalmail.it);
3. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude:

- l'inserimento nell'elenco dei nominativi dei soggetti registrati al modulo CIT del SIERT
- la possibilità di trasmissione del Rapporto di Controllo di Efficienza Energetica (RCEE).

Ai sensi dell'art.5, c.2, DPGR 17/R 2023, è pubblicato sul sito istituzionale del SIERT l'elenco dei Società di manutenzione regolarmente iscritte su SIERT limitatamente alla Regione Sociale e al comune e provincia della sede legale.

4. I dati inerenti ai Rapporto di Controllo di Efficienza Energetica e al comune e provincia sono conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque per un periodo di tempo illimitato.
5. I Suoi dati personali e quelli dei suoi dipendenti/collaboratori acquisiti tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione saranno conservati per tutto il tempo di validità della dichiarazione stessa: tale dichiarazione attesta anche stati, qualità personali e fatti non soggetti a modificazioni e, come tale, ha validità illimitata, pertanto potrà essere sottoposta a controllo, a discrezione dell'Amministrazione, per un periodo di tempo illimitato.
6. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati:
 - per il titolare Regione Toscana (email: urp_dpo@regione.toscana.it);
7. Può, inoltre, proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Data _____

Timbro e firma _____